

**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. Marconi"**

Via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 02/48302354 - fax 02/48302709

EMAIL: MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT - PEC: MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.ITC.F. 80122330154 - Sito web: www.marconionline.edu.it

Al Dirigente Scolastico

RICHIESTA DI INGRESSO / USCITA FUORI ORARIO PER MOTIVI ECCEZIONALI

Il/la sottoscritto/a _____

genitore/tutore/affidatario dell'alunno/a: _____

nato/a il _____ della classe _____

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a possa

☐ **ENTRARE** in ritardo alle ore _____☐ **USCIRE** anticipatamente alle ore _____

il giorno _____ per il seguente motivo:

Il/La sottoscritto/a

☐ **AUTORIZZA** il/la proprio/a figlio/a ad uscire da scuola autonomamente e dichiara di esonerare la scuola da qualsiasi responsabilità inerente all'entrata posticipata / uscita anticipata.☐ **NON AUTORIZZA** il/la proprio/a figlio/a ad uscire da scuola autonomamente e dichiara di venirlo a prendere personalmente.☐ **DICHIARA DI ESSERE MAGGIORENNE.**

Data _____

Firma del genitore o di chi ne fa le veci

Il genitore, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulle responsabilità genitoriali di cui gli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Parte riservata alla scuola

VISTA LA RICHIESTA, SI AUTORIZZA

Data _____

La Presidenza _____