



Ministero dell'Istruzione

Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. Marconi"

Via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 02/48302354 - fax 02/48302709

EMAIL: MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT - PEC: MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 80122330154 - Sito web: www.marconionline.edu.it

A.S. 2022/2023

DATA: Milano, 7 novembre 2022

CIRCOLARE N° 92

OGGETTO: ELEZIONI PER IL RINNOVO DEI RAPPRESENTANTI DOCENTI, GENITORI, STUDENTI E PERSONALE ATA NEL CONSIGLIO DI ISTITUTO (TRIENNIO 2022/2025)

Agli Studenti
Ai Docenti
Ai Genitori
Al personale ATA
All'Albo dell'istituto

Le **elezioni** dei rappresentanti delle componenti della scuola nel Consiglio d'Istituto si terranno:

Domenica 20 novembre 2022 dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Lunedì 21 novembre 2022 dalle ore 8.00 alle ore 13.30

Tutti gli studenti, i genitori e il personale docente e ATA sono chiamati a votare per eleggere:

- n. 4 rappresentanti degli alunni
- n. 4 rappresentanti dei genitori
- n. 8 rappresentanti del personale docente
- n. 2 rappresentanti del personale ATA

Gli studenti voteranno in classe nella giornata di **LUNEDÌ' 21/11** dalle ore 11.30 alle ore 12.00.

I rappresentanti di classe degli studenti, dopo la votazione, consegneranno l'urna alla Commissione elettorale in biblioteca.

Gli studenti rappresentanti delle classi della **succursale** consegneranno l'urna ad un incaricato in sala professori.

Si ricordano qui di seguito le modalità di voto.

Costituzione dei seggi elettorali

Il **seggio elettorale** sarà composto da 1 Presidente e 2 scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti tra le categorie degli elettori, nominati dal Dirigente Scolastico (entro il 15/11/2022) su designazione della commissione elettorale. Non possono farne parte i candidati in lista.

I seggi elettorali sono comunque validamente costituiti anche qualora non sia stato possibile includervi la rappresentanza di tutte le componenti aventi diritto di elettorato.

Il **personale della scuola**, nominato membro di commissione elettorale o di seggio elettorale o designato quale rappresentante di lista, deve essere esonerato dalle prestazioni di servizio conservando il normale trattamento economico, limitatamente al tempo strettamente necessario per l'espletamento delle relative funzioni. Le funzioni espletate, pertanto, non comportano alcun diritto a specifico trattamento economico. Il riposo festivo non goduto è compensato con l'esonero dal servizio in un giorno feriale nell'ambito della settimana immediatamente successiva.



Ministero dell'Istruzione

Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. Marconi"

Via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 02/48302354 - fax 02/48302709

EMAIL: MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT - PEC: MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 80122330154 - Sito web: www.marconionline.edu.it

Modalità delle votazioni

Nei giorni delle votazioni, gli elettori votano nei seggi, nei cui elenchi sono compresi previa esibizione del **documento di riconoscimento**. In mancanza di documento è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio o da un altro elettore dello stesso seggio, occorre però una succinta verbalizzazione sottoscritta da tutti i componenti presenti nel seggio.

Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria **firma** leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori del seggio.

Ciascuna scheda elettorale deve essere vidimata mediante la **firma di uno scrutatore**.

Il **voto** va espresso dall'elettore, per ogni singola scheda, con una croce sul numero romano della lista prescelta e le preferenze vanno indicate apponendo una o due croci nella/e casella/e accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato sulla scheda.

1. I **docenti** esprimono **2 preferenze**
2. Gli **alumni** esprimono **2 preferenze**
3. I **genitori** esprimono **2 preferenze**
4. Il **personale ATA** esprime **1 sola preferenza**

Se il presidente di seggio è assente, viene sostituito dallo scrutatore più anziano di età presente, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Analogamente procede il presidente qualora sia assente uno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio si insedia ugualmente con i componenti presenti.

Delle **operazioni di votazione** viene redatto verbale, in duplice originale, che viene sottoscritto dal presidente e dagli scrutatori.

Validità delle deliberazioni dei seggi elettorali

Tutte le decisioni dei seggi elettorali sono prese a maggioranza. In caso di parità prevale il voto del presidente.

Operazioni di scrutinio

Le operazioni di scrutinio hanno luogo immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento.

Delle **operazioni di scrutinio** viene redatto verbale, in duplice originale, che viene sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori. Da tale verbale devono risultare i seguenti dati:

1. Il numero degli elettori e quello dei votanti, distinti per categoria;
2. il numero dei voti attribuiti a ogni lista;
3. il numero dei voti di preferenza riportati da ogni candidato.

Se l'elettore ha espresso preferenze per candidati di lista diversa da quella prescelta, vale il voto di lista e non



Ministero dell'Istruzione

Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. Marconi"

Via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 02/48302354 - fax 02/48302709

EMAIL: MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT - PEC: MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 80122330154 - Sito web: www.marconionline.edu.it

le preferenze.

Se l'elettore ha espresso le preferenze dei candidati di una lista senza contrassegnare anche la lista, il voto vale per i candidati prescelti e per la lista alla quale essi appartengono.

Se le preferenze sono maggiori del numero massimo consentito, il presidente del seggio procede alla riduzione delle preferenze, annullando quelle eccedenti.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Il presidente del seggio deve cercare di interpretare la volontà dell'elettore, sentiti i membri del seggio, in modo da procedere all'annullamento delle schede soltanto in casi estremi e quando sia veramente impossibile determinare la volontà dell'elettore.

Uno dei due verbali viene depositato presso l'istituto, l'altro, posto in busta chiusa, va rimesso al seggio elettorale n.1, competente a procedere all'attribuzione dei posti e alla proclamazione degli eletti di tutte le componenti.

Attribuzione dei posti

Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti, **il seggio procede alla proclamazione degli eletti** entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto. Degli eletti va data comunicazione, mediante affissione del relativo elenco, nell'albo della scuola. I rappresentanti di lista e i candidati possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla Commissione Elettorale di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Viganò