



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. Marconi"

Via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 02/48302354 – fax 02/48302709
EMAIL: MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT – PEC: MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 80122330154 - Sito web: www.marconionline.edu.it

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

1. IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO
2. COME ORGANIZZARE LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA
3. L'ANALISI DEL FABBISOGNO
4. GLI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE
5. GLI STRUMENTI DA UTILIZZARE
6. L'ORARIO DELLE LEZIONI
7. REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA
8. METODOLOGIE, STRUMENTI PER LA VERIFICA, VALUTAZIONE.
9. ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI
10. PRIVACY
11. RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA
12. FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO

1. IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

1. Piano Nazionale per la Scuola Digitale (Legge 107/2015)
2. Legge sull'autonomia scolastica DPR 275/1999 (con particolare riferimento agli artt. 4, 5, 6, 11)
3. Nota ministeriale n. 388 del 17 marzo 2020 (relativa a 'Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza')
4. DL 22 2020 dell'8 aprile 2020 (relativo a 'Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'a.s. 2020/21')
5. Legge di conversione del 6 giugno 2020 n. 41 (con particolare riferimento all'art. 1 comma 2 relativo a 'Criteri generali dell'eventuale integrazione e recupero degli apprendimenti anno scolastico 2019/20 nel corso d'anno scolastico successivo a decorrere dal 1 settembre 2020, quale attività ordinaria'; e all'art. 2, relativo a 'Misure urgenti per l'ordinato avvio a.s. 2020/21')
6. DM 39 del 26 giugno 2020 (relativo a 'Piano scuola 2020/21; linee guida per settembre')
7. DM 89 del 7 agosto 2020 (relativo a 'Linee guida sulla Didattica Digitale Integrata')
8. Nota ministeriale 1436 del 13 agosto 2020 (relativa a 'Nuove indicazioni su modalità rientro a scuola')
9. DPR 249/1998 e DPR 235/2007 (regolamento recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria)
10. PTOF e Regolamento d'Istituto del Liceo scientifico e linguistico Marconi
11. *Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-Cov_2 in ambito scolastico (A.S. 2020-21).*
12. Successive indicazioni del Ministero della Salute e del CTS

Avvertenza: il presente regolamento è redatto sulla base della situazione sanitaria e delle conoscenze dell'autunno del 2020. L'evolversi della situazione sanitaria o le esperienze sul campo della Didattica Digitale Integrata impongono la necessità di un aggiornamento di tale documento.

In questa fase la Didattica a distanza, nelle sue varie forme, viene considerata dalle Indicazioni strategiche del 1/09/201 "una opzione di riserva".

Il presente regolamento si propone quindi come strumento di supporto in alcune possibili situazioni:

- Nuovo lock down;
- Riduzione del numero di studenti in presenza a causa delle condizioni sanitarie;
- Casi di quarantena da Covid e di malattia asintomatica.

2. COME ORGANIZZARE LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Nelle *Linee Guida* la Didattica Digitale Integrata (d'ora in poi DDI) viene definita come segue:

La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, nonché, in caso di nuovo lockdown, agli alunni di tutti i gradi di scuola, secondo le indicazioni impartite nel presente documento. La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

La sua erogazione si profila dunque come un'integrazione della didattica tradizionale nei casi in cui :

- la classe sia interamente presente;
- la classe sia presente solo in parte, mentre la parte restante svolge attività in sincrono o asincrono da remoto, nella cosiddetta modalità blended.

Nei casi di lock down o di quarantena fiduciaria o di altre situazione che vengano a presentarsi secondo la normativa ministeriale in continuo aggiornamento, la DDI sostituisce la didattica tradizionale.

Data l'eterogeneità delle situazioni che si verificano di classe in classe, nella progettazione della DDI occorre tenere presente la ratio della legge ossia a) permettere a chi non è fisicamente presente di sviluppare un percorso di conoscenze, abilità e competenze e b) sfruttare le potenzialità delle tecnologie informatiche e le proposte di innovazione metodologica sperimentate negli ultimi anni nel mondo della scuola. A questo proposito le *Linee Guida* collegano tali finalità al protagonismo dello studente, ossia alla sua partecipazione attiva al processo formativo.

3. ANALISI DEL FABBISOGNO

Nell'ottica di una didattica che tenga conto delle *Linee Guida sulla DDI*, delle precauzioni sanitarie imposte dalla recente pandemia Covid-19 e dell'esperienza di DAD (Didattica a distanza) dello scorso anno scolastico, il fabbisogno emerso si concentra sui seguenti fattori:

- **spazi:** l'uso degli spazi deve consentire l'accesso e la presenza a scuola in sicurezza sulla base delle norme emanate dalle istituzioni preposte. Per questo è stato stabilito il numero massimo di persone che possono accedere a aula/ambiente.
- **dotazione di mezzi digitali:** la Scuola procede all'approntamento dei mezzi necessari per consentire l'attivazione di una didattica a distanza, potenziando la disponibilità di mezzi esistenti. La Scuola svolgerà un'indagine sulle necessità degli studenti in termini di devices e connessione internet per agevolarli nella DDI nei limiti delle sue disponibilità e del rispetto delle norme di legge. Negli altri casi sarà cura della famiglia provvedere a fornire gli studenti della necessaria dotazione.
- **organizzazione didattica:** ridefinizione dell'orario scolastico, ridefinizione dei gruppi classi in presenza e a distanza.
- **opzioni metodologiche:** metodologie di insegnamento attivabili in un'ottica di DDI, adattamento delle modalità e dei criteri di valutazione

4. OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

L'obiettivo della DDI è innanzitutto quello di approntare una didattica che unisca aspetti di didattica in presenza e a distanza, sincrona e asincrona per favorire una ripresa dell'attività scolastica nel contesto dell'epidemia Covid-19. L'organizzazione dipende dalle indicazioni delle autorità competenti.

A solo titolo esemplificativo, si ricorda che per nel corso dell'Anno scolastico 2020-21 la didattica è stata organizzata attraverso una modalità mista (blended) che coinvolge metà classe in presenza e metà classe a distanza, con alternanza tra i due gruppi. Tale modalità presuppone un intenso uso di dispositivi telematici da parte dei docenti e degli studenti.

L'organizzazione dei due gruppi è stabilita tenendo conto della presenza degli allievi didatticamente più fragili, delle necessità di trasporto, della funzionalità dei gruppi e delle necessità di un rapido ed efficace processo di individuazione dei soggetti eventualmente coinvolti nelle procedure di controllo della pandemia.

Nelle settimane finali dell'Anno scolastico 2020-21 è stato possibile, sulla base delle indicazioni delle autorità competenti, incrementare il numero di studenti frequentanti in presenza.

Nell'Anno scolastico 2021-22 è ripresa la normale didattica in presenza e, alla data di redazione del presente documento, la DDI è diventata uno strumento di supporto per i casi eccezionali dovuti all'emergenza pandemica.

5. STRUMENTI DA UTILIZZARE

5.a Strumenti di connessione

Come già durante la precedente esperienza DAD dello scorso Anno scolastico, gli strumenti prioritari per lo svolgimento della DDI saranno la connessione tramite la GSuite, la posta elettronica istituzionale, il Registro elettronico con tutte le sue funzionalità. L'uso di eventuali altri strumenti dovrà passare al vaglio della governance della scuola. L'Animatore e il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola.

5.b Programmazione e metodologie didattiche

La DDI deve essere sviluppata all'interno della scuola sulla base di una cornice pedagogica e metodologica condivisa, in modo da garantire l'omogeneità della proposta. Occorre quindi ricordare che

a) il Liceo Marconi si articola in Liceo scientifico e Liceo linguistico. All'interno dei due percorsi sono attivate opzioni differenti (Liceo scientifico biomedico, Liceo scientifico con potenziamento lingua inglese, Liceo linguistico opzione EsaBac);

b) il percorso liceale ha una durata di cinque anni, durante i quali i bisogni educativi e formativi, le capacità e le competenze degli studenti si differenziano in relazione all'età e alle caratteristiche dello studente, alle materie e al loro grado di difficoltà ecc.

Da ciò deriva la necessaria adozione di metodologie differenti anche nella Didattica Digitale Integrata. Le Linee Guida invitano infatti ad *“adattare la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa”*. Perciò *“al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo*

di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità” (cfr. Linee Guida sulla DDI).

Sulla scorta delle riflessioni svoltesi all’interno dei Dipartimenti e delle necessità constatate a inizio anno scolastico e alla specificità della classe, nei casi di riattivazione della DDI i CDC prospetteranno quindi una rimodulazione delle usuali progettazioni didattiche in modo da adeguarle al nuovo contesto.

Una delle grandi sfide della DDI riguarda la scelta di modalità didattiche adatte a una situazione complessa e inaspettata come quella di questi anni scolastici. L’elenco che segue vale a titolo esemplificativo e consiste in una serie di attività che i docenti possono svolgere nella modalità blended e con la DDI:

- Spiegazione sincrona (in presenza e in video lezione)
- Lezioni partecipate/dialogate
- Verifiche scritte (Le *Linee Guida*, salvo eccezioni, sconsigliano lo svolgimento di verifiche scritte su carta per chi si trova nella modalità DDI)
- Verifiche orali
- Esposizioni orali
- Lavori sui testi
- Lavori collettivi
- Approfondimenti e chiarimenti
- Presentazioni di ricerche tramite power point o altri programmi
- Discussioni di materiali preparati da studenti o dal docente
- Attività di recupero
- Esercitazioni
- Controllo dei lavori svolti e degli esercizi

Le attività di questo elenco possono essere attuate in modalità sincrona sull’intero gruppo classe o su una parte di esso, differenziando le attività.

Tra le metodologie utili alla DDI, che si fondano sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni e che consentono proposte didattiche utili a costruire competenze disciplinari e trasversali, oltre all’acquisizione di abilità e conoscenze, si indicano, come specificato nelle *Linee Guida sulla DDI*, tra le altre:

- *didattica breve*
- *apprendimento cooperativo*
- *flipped classroom*
- *debate*
- *project based learning*

Il Liceo Marconi propone uno scambio di esperienze tra i docenti del Liceo al fine mettere in atto una DDI adeguata alle necessità degli studenti.

5.c Attività asincrona

Nei casi di attivazione della DDI, dietro indicazioni dei docenti, è prevista la didattica in modalità asincrona (con disconnessione) per gli studenti a distanza nel caso di:

- ore di Scienze motorie in cui è prevista l'attività pratica al di fuori dallo spazio dell'aula
- ore dedicate allo svolgimento di verifiche/compiti in classe che non vengono svolti contemporaneamente dagli studenti a casa

A tal proposito si precisa inoltre che:

1. Gli studenti inseriti nel gruppo in presenza, se assenti, non possono chiedere l'attivazione della DAD tranne che per comprovati motivi di salute e previa richiesta scritta al Dirigente attraverso l'apposito modulo (presente sul sito della scuola).
2. Gli studenti che abbiano scelto attività alternativa all'IRC (se non è possibile anticipare o posticipare l'orario di uscita/entrata da scuola) rimarranno in classe e svolgeranno studio individuale.

In un'ottica di implementazione della DDI, il Liceo valuterà ulteriori modalità di didattica asincrona.

5.d Precisazioni sull'attività dei docenti

Anche nel contesto della DDI il docente ispira il proprio comportamento al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti che all'art. 12 prevede un comportamento improntato allo spirito di servizio, alla cortesia e alla correttezza e alla Linee Guida della DDI.

Secondo le Linee guida per la DDI « La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza ».

Dalla equiparazione tra DDI e ambiente didattico in presenza discende la necessità, con gli opportuni adeguamenti, di svolgere un'attività didattica che mantenga un ampio grado di somiglianza con la didattica in presenza, nella consapevolezza che la dimensione virtuale, pur modificando le modalità di relazione, non elimina le specificità della relazione educativa e della sua ricchezza. La video conferenza, con la sua combinazione di scambio di audio, video e dati (immagini, schemi, chat ecc.) si configura come uno strumento fondamentale per mantenere viva la relazione educativa.

È cura del docente predisporre, attraverso la piattaforma in adozione, un ambiente virtuale funzionale alla didattica evitando distrattori.

Si indicano i seguenti obblighi del docente nell'attuazione della DDI/DAD

Registro Elettronico :

• Firma del docente • Argomento della lezione • Assegnazione compiti (da inserire in AGENDA alla data di consegna al più tardi entro l'ora di termine delle lezioni del giorno antecedente la consegna) • Comunicazione data verifiche (da inserire in AGENDA alla data di svolgimento) • Registrazione ritardi e assenze • Registrazione giustificazioni • Pubblicazione circolari • Registrazione voti • Registrazione note disciplinari • Comunicazioni scuola docente: annotazioni, prenotazione ed esiti colloqui... • Scrutini • Caricamento programmi svolti

G-SUITE

Comunicazione del codice Meet per le videolezioni Meet • Svolgimento delle videolezioni • Svolgimento riunioni a distanza • Svolgimento dei colloqui coi genitori In relazione alle videolezioni si ricorda che: • Il codice delle videolezioni deve essere generato osservando le precauzioni necessarie per il rispetto del regolamento e della privacy. • Gli alunni non devono avere la possibilità di invitare altre persone né possono accedere con account diversi da @marconionline.it.

6. L'ORARIO DELLE LEZIONI

In caso di attivazione della DDI, il Liceo Marconi stabilirà un orario scolastico coerente con le indicazioni delle autorità competenti e le specificità del Liceo. A titolo esemplificativo, si ricorda che nel corso dell'anno scolastico 2020-21 il Liceo Marconi ha adottato una modalità blended, che ha diviso la classe in due sottogruppi a rotazione in presenza e a distanza e ha inoltre distinto gli orari di ingresso secondo scaglioni orari distinti. Nell'anno scolastico 2021-22 Il Liceo Marconi ha ripreso le modalità tradizionali di insegnamento in presenza, salvo i casi eccezionali previsti dalla pandemia.

Nel caso di un nuovo periodo di lockdown, e quindi di adozione di una modalità puramente a distanza del servizio scolastico, occorrerà assicurare **almeno venti ore settimanali** di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe. Al pari di quanto è avvenuto nello scorso anno scolastico, sarà possibile l'integrazione dell'attività sincrona con attività asincrone.

7. REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Per l'Anno scolastico 2020/21 e successivi il Regolamento del Liceo Marconi viene integrato dalle seguenti norme, che si riferiscono all'applicazione della DDI. La seguente integrazione è dettata dalla situazione epidemiologica contingente e dalla necessità di garantire la sicurezza degli alunni e del personale della scuola. Tale integrazione è da considerarsi in vigore per tutto il protrarsi dell'emergenza sanitaria.

Le seguenti integrazioni vanno intese come aggiunte al Regolamento in vigore e non in sostituzione ad esso.

SEZIONE 1 – ORGANIZZAZIONE DELLA VITA SCOLASTICA

Sul sito si troveranno tutte le variazioni riguardanti l'apertura della scuola e dei diversi servizi (segreteria/biblioteca/ Presidenza)

SEZIONE 2- PARTECIPAZIONE ALLA VITA SCOLASTICA

Tutte le assemblee che costituiscono l'ordinaria partecipazione alla vita della scuola (cocdc, collegio docenti, cdl, consulta, assemblee degli studenti potranno svolgersi secondo modalità che garantiscano il rispetto delle norme di sicurezza, e comunque preferibilmente a distanza tramite applicativo *GMeet*. Le indicazioni verranno fornite da apposite circolari.

SEZIONE 3 – REGOLE DI COMPORTAMENTO E RESPONSABILITA' PERSONALI

Regole generali di comportamento

1. Gli studenti sono tenuti a conoscere e a rispettare il *Protocollo anti-Covid 19*, con particolare attenzione a:
 - impiego delle mascherine chirurgiche durante tutti gli spostamenti negli spazi comuni della scuola
 - rispetto del distanziamento nei corridoi e comunque al momento dell'ingresso e dell'uscita
 - rispetto delle norme relative all'uscita dall'aula per l'uso dei servizi igienici
 - igienizzazione frequente delle mani ed eventualmente degli arredi scolastici e degli effetti personali
2. È vietato a studenti e personale spostare gli arredi in posizione diversa rispetto a quella trovata se non concordando tali spostamenti con il docente e/o il referente sicurezza, poiché la stessa è frutto delle misurazioni delle distanze eseguita in applicazione del *Protocollo anti-Covid 19*
3. Il controllo quotidiano della temperatura corporea è a carico della famiglia (o dello studente, se maggiorenne): in caso di temperatura superiore a 37.5°, lo studente non potrà essere ammesso a scuola
4. È vietato agli studenti portare a scuola oggetti che non siano strettamente necessari (device, borse, materiale didattico), che vanno intesi in ogni caso ad uso esclusivamente personale

GIUSTIFICAZIONI DELLE ASSENZE DEGLI ALLIEVI

Ritardi e assenze dovranno essere giustificati sia per le attività in presenza che per le attività a distanza.

INGRESSO – USCITA – PARTECIPAZIONE ALLE LEZIONI IN MODALITÀ A DISTANZA

Gli studenti sono tenuti a entrare e a uscire dall'istituto rispettando gli accessi indicati nel Piano organizzativo e secondo le modalità, gli orari e i turni comunicati.

- Anche nel caso di DDI e di Didattica a Distanza entrate posticipate, uscite anticipate e ritardi sono consentite in accordo con Regolamento di Istituto : l'entrata posticipata di un'ora e l'uscita anticipata di un'ora sono possibili dietro presentazione di richiesta di autorizzazione compilata sul libretto, di cui si invia al docente via mail una fotocopione. Le entrate posticipate di due ore o le uscite anticipate di due ore devono essere autorizzate entro il giorno precedente dal coordinatore di classe, che ne viene a conoscenza tramite la modalità sopra indicata.

Non è consentito assentarsi durante un'ora centrale della mattinata per rientrare successivamente, se non in casi particolari e motivati. L'assenza verrà indicata sul registro dal docente dell'ora e dovrà essere giustificata dalla famiglia. Uscite reiterate e non giustificate avranno una ricaduta sulla valutazione del comportamento e potranno essere oggetto di provvedimenti disciplinari .

- Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere alla classe virtuale con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle lezioni. L'accesso è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di dividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto. Gli studenti inseriti nel gruppo in presenza, se assenti, non possono chiedere l'attivazione della DAD tranne che per comprovati motivi di salute e previa richiesta scritta al Dirigente attraverso l'apposito modulo (presente sul sito della scuola).
- Partecipare ordinatamente al meeting. Accedere alla videolezione sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento durante le lezioni a distanza gli studenti sono tenuti a:
 - essere provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.
 - mantenere atteggiamento e linguaggio rispettosi, nonché decoro nell'abbigliamento
 - rispettare la normativa della privacy nell'interesse dei docenti e dei compagni

Eventuali problemi di connessione o legati alla strumentazione devono essere segnalati tempestivamente al docente. Una reiterata mancanza di uso della videocamera potrà essere oggetto di sanzione.

- Lo studente organizza in modo opportuno la propria partecipazione alla DDI. La partecipazione dello studente avviene a titolo individuale dal proprio device, senza condividere con altri strumenti e spazi

(salvo eccezioni, come per esempio i fratelli gemelli). Si ricorda che nessuno può assistere alle lezioni se non gli studenti che sono stati invitati in quanto appartenenti a un gruppo classe che ne ha diritto o studenti che ne hanno diritto a titolo individuale (come lo studente in quarantena).

- Dietro indicazioni dei docenti, è prevista la didattica in modalità asincrona (con disconnessione) per gli studenti a distanza nel caso di:

- ore di Scienze motorie in cui è prevista l'attività pratica al di fuori dallo spazio dell'aula
- ore dedicate allo svolgimento di verifiche/compiti in classe che non vengono svolti contemporaneamente dagli studenti a casa

- Gli studenti che abbiano scelto attività alternativa all'IRC (se non è possibile anticipare o posticipare l'orario di uscita/entrata da scuola) rimarranno in classe e svolgeranno studio individuale. Se appartenenti al gruppo collegato da casa alle lezioni del giorno, manterranno la connessione attiva e la telecamera accesa, comportandosi come se fossero in classe.

- Gli studenti sono tenuti al rispetto delle norme del Regolamento Bullismo e Cyberbullismo e sono consapevoli dell'assoluto divieto di mettere in atto comportamenti di bullismo e cyberbullismo (vd. Punto 3 del Regolamento Bullismo e Cyberbullismo).

INTERVALLO – CAMBI D'ORA- ORE DI ASSISTENZA

L'intervallo verrà svolto in classe e gli studenti potranno uscire solo due per volta, fermo restando altre indicazioni fornite dai docenti e dal personale della scuola sulla base della situazione.

REGISTRO ELETTRONICO E LIBRETTO PERSONALE

Gli studenti sono tenuti a una consultazione frequente della posta elettronica istituzionale e del Registro elettronico per essere informati sullo svolgimento delle attività scolastiche.

DISPOSITIVI ELETTRONICI

Durante lo svolgimento dell'attività didattica permane il divieto di uso improprio e personale di smartphone e di ogni apparecchiatura elettronica a meno che non sia strettamente legato allo svolgimento di lezioni in DDI

DIRITTO DI PRIVACY

Il Liceo ribadisce le norme previste dal Regolamento. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono utilizzati per ragioni di lavoro o di studio ed è pertanto è proibito un uso che esula dalle attività e le comunicazioni scolastiche.

I dati di accesso al proprio account non devono essere divulgati a terzi.

In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni (se non nei casi concessi dai docenti), disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti offensivi.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Le famiglie sono informate dell'attività scolastica tramite il sito della scuola, la pubblicazione delle circolari e la consultazione del Registro elettronico.

Il colloquio con i genitori si svolgerà in modalità on line in orario scolastico dietro richiesta del genitore tramite Registro elettronico e successivo invito a una conferenza su Meet da parte del docente.

8. METODOLOGIE, STRUMENTI PER LA VERIFICA e VALUTAZIONE

Metodologie, strumenti per la verifica e la valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI seguono gli stessi criteri delle metodologie, verifiche e valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. Gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI sono riportati sul Registro elettronico con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

La valutazione degli apprendimenti degli studenti con Bisogni Educativi Speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

9. ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Come si afferma nelle Linee Guida sulla DDI: per gli alunni con disabilità il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato, unitamente all'impegno dell'Amministrazione centrale e delle singole amministrazioni scolastiche di garantire la frequenza in presenza.

Il Liceo Marconi si attiva per garantire a tutti gli studenti con disabilità la frequenza in presenza. Eventuali turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza sono attivate d'intesa con le famiglie, che possono esprimere preferenza per la modalità mista, se adottata per la classe.

I docenti di sostegno, dove presenti, monitoreranno e supporteranno l'eventuale partecipazione alla DDI.

Il Liceo Marconi presta particolare attenzione agli studenti in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e agli alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati.

I docenti del CDC, in accordo con le famiglie, predispongono dove possibile e utile una partecipazione in presenza degli studenti.

Le Linee Guida della DDI ricordano inoltre: "Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione e frequentanti le scuole carcerarie l'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione. Il Dirigente scolastico attiva ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la didattica digitale integrata".

10. PRIVACY

Il Liceo ribadisce le norme previste dal Regolamento e i divieti riportati sopra alla voce Diritto di Privacy dell'integrazione del Regolamento.

11. RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Le famiglie sono informate dell'attività scolastica tramite il sito della scuola, la pubblicazione delle circolari e la consultazione del Registro elettronico.

Il colloquio con i genitori si svolgerà in modalità on line in orario scolastico dietro richiesta del genitore tramite Registro elettronico e successivo invito a una conferenza su Meet da parte del docente.

12. FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO

Fronteggiare l'emergenza Covid e promuovere una didattica adatta alla realtà emergenziale attuale costituiscono due priorità. Per entrambe è necessaria un'adeguata formazione. Per questo le *Linee Guida* consigliano la creazione di percorsi formativi adeguati sulle seguenti priorità:

1. informatica, con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica;
2. metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento;
3. modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
4. gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
5. privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
6. formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Inoltre *“Per il personale Assistente tecnico impegnato nella predisposizione degli ambienti e delle strumentazioni tecnologiche per un funzionale utilizzo da parte degli alunni e dei docenti, si prevedranno specifiche attività formative”* (Cfr. *Linee Guida*).