



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. Marconi"

Via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 02/48302354 – fax 02/48302709

EMAIL: MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT – PEC: MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 80122330154 - Sito web: www.marconionline.edu.it

A.S. 2021/2022

DATA: Milano, 7 ottobre 2021

CIRCOLARE N° 61

OGGETTO: Memorandum Ingressi - Uscite

Agli studenti e alle loro famiglie
Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA

Si richiama l'attenzione di studenti e genitori sulle norme di ingresso e uscita da scuola, come illustrate nel Regolamento di Istituto:

- gli studenti sono ammessi in classe alla prima ora con **un ritardo massimo di 15 minuti** con segnalazione del ritardo sul registro che deve essere giustificato.
- **dopo le 8.05 primo scaglione / 8.20 secondo scaglione** gli studenti ritardatari sono tenuti ad attendere nell'atrio fino alle 8.55 e verranno ammessi in classe sola alla seconda ora; se non contestuale, la giustificazione del ritardo deve essere presentata il giorno successivo.
- sono consentiti **ingressi posticipati** limitatamente ed esclusivamente alla seconda ora, dietro presentazione di regolare richiesta sul libretto personale. Gli allievi sono ammessi direttamente in classe dal docente della seconda ora.
- sono consentite **uscite anticipate** limitatamente all'ultima ora di lezione dell'orario curricolare della classe, con regolare richiesta scritta sul libretto personale. Gli alunni vengono dimessi direttamente dal docente dell'ultima ora. In nessun caso, in assenza di regolare autorizzazione, sono consentite uscite anticipate senza la presenza di un genitore o di un suo delegato.
- per casi eccezionali (visite mediche, esami o altro) la Presidenza vaglia le richieste di entrata all'inizio di ore successive alla seconda e le richieste di uscita anticipata prima dell'ultima ora di lezione, fermo restando la necessità di rispettare i moduli orari delle lezioni. Tali richieste, regolarmente compilate sul libretto personale, devono comunque essere concordate con almeno un giorno di anticipo con la Presidenza. Non è permesso presentare richiesta di entrata posticipata e di uscita anticipata relativamente allo stesso giorno.
- le classi che per motivi organizzativi entrano in seconda ora devono attendere nel cortile della scuola e possono salire in aula solo al suono della campana.
- nessuno studente privo di specifica autorizzazione può uscire dall'edificio prima del suono della campana.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Viganò