



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi**  
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709  
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

**Prot.n. 4128/C14**

**Milano, 28/06/2018**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/5/1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7/8/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/3/1997 n. 59;

**VISTA** la Legge 15/3/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs 30/3/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13/7/2015 n. 107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**TENUTO CONTO** che l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede che per la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs 18/4/2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs 19/4/2017 n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il PTOF 2016/2019 approvato dagli OO.CC. competenti;

**VISTO** il programma annuale dell'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo delle forniture richieste è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto è consentita procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) secondo le linee guida di ANAC;

**CONSIDERATO** che l'importo per il suddetto intervento per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e quindi mediante affidamento diretto, ma che in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo il limite di spesa preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto in € 3600,00 al netto di IVA, il Dirigente procede alla scelta del contraente;

**RILEVATA** l'esigenza di acquisizione di un gruppo di continuità necessario per la sicurezza di Istituto;

**CONSIDERATA** la necessità di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni e in aderenza ai principi di economicità, tempestività e proporzionalità;

**CONSIDERATO** che per tipologia della fornitura richiesta non sono attive apposite Convenzioni in Consip;

**VISTI** i preventivi acquisiti e il prospetto comparativo predisposto;

**CONSIDERATO** che esiste copertura finanziaria sullo specifico Progetto P121 previsto dal programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto

### **DETERMINA**

Di procedere alla stipula di apposito contratto con la DITTA 3PUNTO6. di Via Papacino n. 8 – 10100 TORINO (TO) con procedura di affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per la fornitura di un Gruppo di continuità marca Nilox ;

Di dare atto che l'importo previsto per la spesa trova capienza sul Progetto P121 del P.A. dell'esercizio 2018.

Di disporre che l'importo di € 119,60 + IVA per la fornitura del software richiesto venga imputato sul Progetto P121 del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018.

Di dare seguito alla emissione del relativo impegno da parte del DSGA e di provvederne alla liquidazione a seguito di regolare emissione di fattura elettronica sul sistema SIDI (codice univoco UFL0VU) con scadenza a 30 giorni;

Alla presente procedura viene attribuito il seguente **CIG ZBF242E463**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Donata Graziella Scotti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Donata Graziella Scotti

