

VERBALE N. DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 29 GIUGNO 2015

Il giorno lunedì 29 giugno 2015 alle ore 17.00 si è riunito presso il liceo G. Marconi il Consiglio d'Istituto con il seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazione del presidente e del dirigente;
- 3) Documento ai sensi dell'art. 6 D.I. 44/01;
- 4) Adesione Pon;
- 5) Concessione uso palestra
- 6) Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti membri del Consiglio:

La Dirigente prof.ssa Donatella G. Scotti, il presidente del Consiglio di Istituto sig. Giancarlo Mannarà; i professori: Casamassima, Frova, Gondoni, Tropa, Sgubbi e Salento; il componente dei genitori: Ghidini.

Presiede il sig. Mannarà che, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. La sig.ra Sabrina Ghidini si propone di redigere il verbale e viene nominata segretario.

1) APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il presidente verifica che tutti i membri del consiglio abbiano letto il verbale della seduta precedente. La prof.ssa Casamassima chiede che venga aggiunto al punto N.3 del precedente verbale il suo intervento relativo alla discussione sulla seconda lingua insegnata nel liceo scientifico che sottolineava come l'opzione di fornire una scelta volontaria di studiare una seconda lingua fosse molto valida, nonostante i costi.

Si delibera l'approvazione del verbale precedente all'unanimità.

DELIBERA N. 25

2) COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE E DEL PRESIDENTE

La dirigente scolastica comunica che sono stati acquistati i tablet Samsung da consegnare ai docenti per l'uso del registro elettronico, come precedentemente deliberato. Purtroppo, la rete Wi-Fi della scuola deve essere migliorata perché non funziona ancora del tutto correttamente, nonostante l'installazione di alcuni amplificatori di rete Wi-Fi. Un intervento decisivo e radicale avrebbe un costo elevato di circa 10-12 mila euro, si spera nel frattempo di risolvere i problemi in attesa di poter far richiesta di fondi attraverso il PON (Programma Operativo Nazionale), fondi destinati anche alla cablatura degli edifici scolastici.

La prof.ssa Tropa chiede se sia prevista un'assicurazione per furto/rottura del tablet e la ds risponde che essa non è prevista, ma i professori possono richiedere un'assicurazione per conto loro; si conviene che sarebbe conveniente stipularla tutti insieme per risparmiare e in ogni caso i dettagli del comodato sui tablet saranno presenti nel contratto che ogni professore dovrà firmare.

La prof.ssa Sgubbi esprime perplessità sulla tempistica di consegna: durante l'estate bisognerà trovare un posto sicuro dove custodire i primi tablet consegnati, inoltre spera che la società comodante sia solerte nell'eventuale manutenzione in caso di problemi.

3) DOCUMENTO AI SENSI DELL'ART. 6 D.L. 44/01

Ci sono state alcune modifiche al programma annuale per l'esercizio finanziario 2015 approvato dal CdI nella seduta del 10 febbraio 2015.

La ds distribuisce ai presenti la Modifica al Programma Annuale 2015 e mostra la Relazione del DSGA sullo Stato di Attuazione del Programma Annuale ed Esercizio Finanziario 2015 con i dati relativi alle variazioni/storni e radiazioni di residui passivi. La ds riassume le voci importanti di tali documenti: sono pervenuti e stati riscossi 1.100,25 euro dal comune per il diritto allo studio che sono stati aggregati nella voce A02. I contributi volontari degli alunni previsti nella programmazione, 65.275,57 euro, sono in realtà stati accertati per un'entrata pari a 114.589,02 euro, quindi sono entrati in bilancio 49.313,45 euro in più rispetto alle previsioni e la giunta esecutiva ha proposto di allocarli come segue: 29.313,45 euro in A02 "Funzionamento didattico generale", 10.000 euro nella voce P48 "Gestione e potenziamento dei laboratori multimediali e del sito web", 10.000 euro nella voce P28 "Successo formativo-tutoring". Sono anche maturati interessi bancari pari a 164,3 euro da allocare in A01 "Funzione amministrativa generale".

Il consiglio vota all'unanimità le modifiche al programma annuale 2015.

DELIBERA N. 26.

4) ADESIONE AL PON (Programma Operativo Nazionale);

La dirigente scolastica comunica che l'ultimo collegio dei docenti ha deliberato di delegare la dirigente stessa a preparare un'adeguata scheda di Autodiagnosi e relativo progetto di miglioramento qualora si presenti la possibilità di richiedere finanziamenti PON in un periodo dove non sia possibile convocare un collegio dei docenti. E' stata anche stabilita una commissione che si occupi del progetto.

Viene richiesta la stessa delibera anche al Consiglio di Istituto

Si delibera all'unanimità l'approvazione della delega alla ds per preparare il progetto di richiesta fondi PON.

DELIBERA N. 27

5) CONCESSIONE USO PALESTRA:

La dirigente comunica che hanno richiesto la disponibilità serale della palestra del liceo le tre stesse società richiedenti degli scorsi anni (Milano Gym, Blue Devils Milano Volley e Zeronove) più una quarta, un'associazione di scherma medievale. Purtroppo si è dovuta escludere quest'ultima in quanto i giorni da essa richiesti si sovrapponevano con le altre e non era quindi possibile concederle la palestra.

La ds spiega al consiglio che la normativa prevede che la scuola non possa chiedere un contributo economico a queste società quale condizione di accesso al servizio, tuttavia il consiglio riconosce che sia innegabile che un uso più frequente della palestra comporta sempre qualche disagio e maggiore usura delle strutture. La giunta esecutiva del Consiglio ha proposto di chiedere un contributo volontario per la piccola manutenzione e l'utilizzo da parte della nostra scuola delle eventuali attrezzature sportive acquistate dalle società. **Si delibera all'unanimità la possibilità della scuola di richiedere un contributo volontario alle società sportive per piccola manutenzione o reintegro attrezzi sportivi che non sia condizione di accesso al servizio.**

DELIBERA N. 28

6) VARIE ED EVENTUALI

- La dirigente scolastica informa che la Fondazione Cariplo ha proposto a due classi quarte della nostra scuola l'adesione al progetto "Green Job" e che il collegio dei docenti avrebbe già approvato la

proposta di aderire a tale progetto. Il consiglio discute su eventuali costi (carta, ore, docenti) e benefici, sulla ricaduta positiva o meno delle attività di tali progetti extra scolastici, anche del passato.

Si decide di **deliberare l'accettazione del progetto Green Job** subordinando l'avvio dello stesso all'individuazione futura dei docenti che si proporranno e dei due consigli di classe coinvolti, alla valutazione del loro impegno e all'analisi dei costi eventuali da sostenere. Si delibera all'unanimità.

DELIBERA N. 29

- Si riprende il discorso del comodato dei tablet per gli insegnanti che ne faranno richiesta e **si delibera all'unanimità che il contratto di comodato d'uso per i tablet Samsung Galaxy S4** come supporto all'attività didattica del docente (in particolare il registro online) **sia della durata di due anni.**

DELIBERA N. 30

- Si decide che il liceo Marconi seguirà il calendario regionale per l'inizio e la fine dei giorni di scuola, quindi:

la scuola avrà inizio il lunedì 14 settembre 2015

la scuola finirà mercoledì 8 giugno 2016

Si aggiungono ai giorni di vacanze del calendario regionale anche i seguenti giorni:

giovedì 11 febbraio 2016

mercoledì 30 marzo 2016

lunedì 3 giugno 2016

Il consiglio vota all'unanimità i suddetti giorni di vacanza aggiuntivi al calendario regionale.

DELIBERA N. 31

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore 18.30.

Il Segretario

Sabrina Ghidini

Il Presidente

Giancarlo Mannarà

