



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

Milano, 15/01/2018

Prot. n. 405 /C14

Alle ditte invitate

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO NOLEGGIO PULLMAN CON AUTISTA

Si chiede agli Operatori economici in indirizzo individuati tramite elenchi di fornitori iscritti all'albo di questo Istituto di fornire entro il 26/01/2018 alle ore 10:00 la loro migliore offerta per noleggio di bus con autista per viaggi di istruzione secondo i lotti che seguono.

**LOTTO 1 – VIAGGIO ISTRUZIONE IN VAL D'AOSTA E OSSERVATORIO DI SAINT BARTHELEMY – SERVIZIO RICHIESTO SOLO TRASPORTO A/R CON ITINERARIO
CIG: Z6921BCB22**

**LOTTO 2 – VIAGGIO ISTRUZIONE MIRABILANDIA – SERVIZIO RICHIESTO
TRASPORTO A/R CON ITINERARIO
CIG. Z9521BCB3A**

**LOTTO 3 – USCITA DIDATTICA PILA
CIG. Z7121BCB54**

**LOTTO 4 – USCITA DIDATTICA PAVIA
CIG: Z4D21BCB6E**

**LOTTO 5 – USCITA DIDATTICA PISA
CIG: ZC921BCB84**

Al fine di cui sopra si indicano i seguenti dati:

ENTE APPALTANTE:

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "G. MARCONI", VIA
DEI NARCISI N. 5 - 20147 MILANO C.F. 80122330154

RECAPITI:

TELEFONICI: 02 1 483023 5 4 - FAX 02 1 483 027 09

E-MAIL mips16000d@pec.istruzione.it

Sito web : www.marconionline.it

PROCEDUTA DI GARA: affidamento in economia – affidamento diretto

LUOGO DELLA PRESTAZIONE: DA LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE G. MARCONI" VIA DEI NARCISI N. 5 - 20147 MILANO ALLE LOCALITA' INDICATE NEI SINGOLI LOTTI

OGGETTO DEL SERVIZIO RICHIESTO: La procedura riguarda il noleggio di pullman per il trasporto A/R dalla sede verso la località indicata nei singoli lotti ed eventuale effettuazione di itinerario testé descritto.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

DURATA DEL CONTRATTO: La durata dell'appalto decorre dalla firma del contratto fino al termine dell'esecuzione dello stesso.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: Il servizio sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio del minor prezzo previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. fermo restando i requisiti minimi richiesti.

LOTTO 1 - VIAGGIO ISTRUZIONE IN VAL D'AOSTA E OSSERVATORIO DI SAINT BARTHELEMY

Periodo 8/9 Maggio 2018

Alunni partecipanti n. 47

Docenti accompagnatori 4

Il viaggio comprende:

1 pernottamento con sistemazione presso Ostello di Sain Barthelemy

Trattamento pensione completa gratuita per autista

8/5/2018

Partenza dalla sede di Milano Via dei Narcisi n. 5 ang. Via dei Giacinti alle ore 7:30 del 8/5/2018

Visita della città di Aosta

Pranzo al sacco

Percorrenza verso l'Ostello di S. Barthelemy (frazione Lignan 38 Nus)

Cena presso l'Ostello di Saint Barthelemy

Visita notturna all'Osservatorio

Pernottamento all'Ostello Vicino all'Osservatorio

9/5/2018

Colazione e pranzo presso l'Ostello

Escursione nell'ambiente naturale di S.B.

Rientro a Milano previsto per le ore 18:00

Base d'asta : € 1600,00 IVA INCLUSA

LOTTO 2 – VIAGGIO DI ISTRUZIONE A MIRABILANDIA

Periodo 23/24 Aprile 2018

Alunni partecipanti n. 60

Docenti accompagnatori 4

Gratuità per l'autista

Il viaggio comprende:

1 pernottamento con sistemazione presso Hotel a Mirabilandia

Trattamento mezza pensione

23/4/2018

Partenza dalla sede di Milano Via dei Narcisi n. 5 ang. Via dei Giacinti alle ore 6:30 del 23/4/2018 verso Mirabilandia e da Mirabilandia verso Hotel per pernottamento.

24/4/2018

Partenza dall'Hotel ore 8:30 e arrivo a Ravenna per visita di mezza giornata della città

Partenza da Ravenna alle ore 17:00 e rientro a Milano presso la sede dell'Istituto Via dei Narcisi n. 5 ang. Via dei Giacinti

Base d'asta: € 2900,00 IVA ESCLUSA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

LOTTO 3 – USCITA DIDATTICA PILA

Periodo 27 Febbraio 2018

Partecipanti n. 54 (compresi alunni e accompagnatori)

Il viaggio comprende:

Partenza prevista per le ore 6:30 del 27/2/2018 da Via Inganni angolo Cascina Corba Milano

Arrivo previsto a Pila per le ore 8:30 circa

Partenza da Pila alle ore 16:30 del 27/2/2018

Arrivo previsto a Milano in Via Inganni angolo Cascina Corba per le ore 19:00 circa del 27/2/2018

Base d'Asta: € 650,00 IVA ESCLUSA

LOTTO N. 4 – USCITA DIDATTICA PAVIA

Periodo 28/3/2018

Partecipanti n. 59 (compresi alunni e accompagnatori)

Sono presenti n. 3 alunni diversamente abili che non necessitano di particolari ausili

Il viaggio comprende l'uscita didattica giornaliera a Pavia al Monastero della Ceresa di Pavia e al Museo della Tecnica Elettrica (Via Ferrata n. 6 – Pavia)

Orario partenza da Via dei Narcisi ang. Via dei Giacinti Milano alle ore 7:45

Rientro a Milano Via dei Narcisi ang. Via dei Giacinti previsto per le ore 14:00

Base d'asta: € 600,00 IVA ESCLUSA

LOTTO N. 5 – USCITA DIDATTICA A PISA

Periodo 6/2/2018

Partecipanti n. 55 (compresi alunni e accompagnatori)

Sono compresi due alunni diversamente abili di cui 1 in carrozzella che necessita i particolari ausili per la sistemazione in pullman

Il viaggio comprende l'uscita didattica giornaliera a S: Stefano a Macerata – Cascina (PISA)

Orario partenza da Via dei Narcisi ang. Via dei Giacinti Milano alle ore 5:00 circa per arrivo al luogo di destinazione per le ore 11:00 del 6/2/2018

Rientro a Milano Via dei Narcisi ang. Via dei Giacinti previsto per le ore 21:00 del 6/2/2018

Base d'asta: € 800,00 IVA ESCLUSA

Il preventivo dovrà pervenire per i singoli lotti indicati, le Società interpellate possono partecipare indistintamente a uno o più lotti.

Non è ammesso il subappalto.

Avverso l'aggiudicazione del servizio non è ammesso reclamo.

La società dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplate dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli e di essere in regola con i documenti di cui al punto 9.8 della circolare 14/10/1992 n. 291.

Nell'offerta economica l'Agenzia deve dichiarare il periodo di validità dell'offerta ed esplicitare eventuali varianti sul prezzo documentabili e non imputabili all'Agenzia di Viaggio (si citano ad esempio il costo del carburante, i pedaggi autostradali e i posteggi).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

L'offerta economica sarà comunque onnicomprensiva di tutti i costi previsti: carburante pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, IVA.

Nell'offerta economica dovranno inoltre essere esplicitati i costi aziendali concernenti i costi di manodopera e per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95 c. 10 D.Lgs. 50/2016 così come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017).

La diaria di vitto e alloggio dell'autista e dell'eventuale secondo autista secondo le circostanze previste dalle norme vigenti e dalla C.M. 291/92 in considerazione che si prevede la gratuità per l'autista, per i viaggi di due giorni, dovranno essere motivate e previste a parte e inserite nell'offerta economica.

Il mezzo di trasporto dovrà essere idoneo al trasporto del numero di persone indicate per ogni singolo lotto e dovranno essere esplicitati MARCA E TIPO, QUALITA', CONFORT OFFERTI.

La Ditta dovrà dichiarare che il mezzo utilizzato è a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo inerenti all'itinerario indicato per singolo lotto.

Il caso di partecipazione ai viaggi di cui ai singoli lotti di alunni in situazione di handicap dovranno essere forniti i servizi necessari ed idonei al loro trasporto secondo la normativa vigente con particolare riguardo al lotto n. 5 per presenza di alunno in carrozzella (sono da indicare i servizi messi a disposizione compresa la rampa di accesso).

Inoltre la società si impegna, in caso di conferma d'ordine, a comunicare un recapito telefonico da contattare per qualsiasi emergenza o necessità collegata allo svolgimento del viaggio di istruzione nonché il nominativo del/dei conducenti con proprio recapito telefonico nonché fornire tramite mail all'indirizzo di posta elettronica certificata di questo Istituto (mips16000d@pec.istruzione.it) copia della patente di guida (categoria D) e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone in corso di validità rilevabile dal documento stesso (Nella patente formato card il possesso della CQC è attestato dall'indicazione del codice armonizzato "95").

L'operatore economico dovrà preventivamente dimostrare mediante apposita documentazione di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente, di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi, di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) e iscritto al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e trasporti, di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei.

Inoltre le Ditte dovranno dichiarare che il mezzo di trasporto proposto è idoneo attestando la data di revisione annuale e l'esito della stessa, e che è regolarmente dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale), coperto da polizza assicurativa RCA (da dichiarare) e che il personale addetto alla guida è titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero, che è titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i contributi obbligatori INPS e INAIL.

Si fa presente che questo Istituto potrà avvalersi della collaborazione degli Uffici di Polizia Stradale territorialmente competenti per eventuali controlli di idoneità prima di intraprendere il viaggio e/o durante lo stesso qualora se ne ritenga opportuno e/o giustificato l'intervento.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 3, comma 1 lettera p) del D.Lgs. 50/2016, e dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 La partecipazione di consorzi e di associazioni temporanee di impresa è altresì disciplinata dagli artt. 47, 48 del D.Lgs 50/2016. L'indicazione delle consorziate designate ad eseguire il servizio deve essere espressa in sede di presentazione dell'offerta.

MOTIVI DI ESCLUSIONE:

Sono motivi di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura gli operatori economici che rientrano nei commi indicati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ;

Sono parimenti motivi di esclusione i casi in cui la documentazione sia incompleta o difforme da quanto indicato nella presente procedura e la presentazione dell'offerta oltre i termini indicati.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:

La Ditta partecipante alla presente procedura dovrà fare pervenire la propria offerta corredata da tutta la documentazione sopra descritta, l'allegato A (modello di dichiarazione sostitutiva) debitamente compilato, firmato dal Legale Rappresentante della Ditta con allegata copia del documento di identità del firmatario in validità legale, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilata e firmata dal Legale Rappresentante della Ditta, l'Allegato 4 patto di integrità debitamente compilato e firmato anch'esso dal Legale Rappresentante della Ditta. Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

La Ditta dovrà far pervenire la propria offerta mediante raccomandata A/R, brevi manu, o mediante Agenzia appositamente autorizzata, o posta celere, in plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: "OFFERTA SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON AUTISTA A.S. 2017/18 LOTTI(si devono indicare i lotti per cui si intende partecipare) " **entro le ore 10:00 del 26/01/2018.**

Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre il termine indicato.

Non farà fede il timbro postale.

La presentazione dell'istanza dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione della Ditta dalla presente procedura.

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

L'istanza presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Non è ammesso fare riferimento a documentazione presentata in precedenza.

Le istanze incomplete, o non veritiere saranno considerate nulle.

Non è ammesso il sub appalto.

In un unico plico dovrà essere inserita la documentazione amministrativa relativa ai dati della Società (Allegato A) all'allegato 4 (patto di integrità) e alla dichiarazione relativa alla Tracciabilità dei flussi finanziari. Nello stesso plico verranno inserite le documentazioni e le autocertificazioni riguardanti i dati tecnici richiesti per i mezzi di trasporto e l'autista ritenuti requisiti minimi ai fini della partecipazione nonché dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante la presente richiesta di offerta per integrale accettazione delle condizioni dei singoli lotti per cui si intende partecipare, delle clausole e delle prescrizioni in essa contenute. Nel plico inoltre dovranno essere contenute tante buste sigillate quanto sono i lotti per cui si intende partecipare contenenti l'offerta economica nella quale si dovrà esplicitare il periodo di validità dell'offerta e tutto quanto sopra descritto da inserire nell'offerta economica. Sulla




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

busta riportante l'offerta economica si dovrà apporre la seguente dicitura: <<OFFERTA ECONOMICA LOTTO _____>>

DATA VALUTAZIONE OFFERTE PERVENUTE: 26/01/2018 ore 10,30

NOTE: si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta idonea e valida.

VARIANTI: Non sono ammesse varianti..

AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'istituzione scolastica una volta espletata la procedura per ogni singolo lotto procederà alla notifica dell'avvenuta aggiudicazione del servizio che diventerà efficace a seguito della verifica dei requisiti e alla successiva stipula di contratto nell'uso del commercio.

In tutti i casi di riscontrata non veridicità di tutto o in parte di quanto dichiarato e autocertificato e/o in caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi del Codice Civile senza che venga richiesto a questa Istituzione Scolastica alcun onere derivante dalla risoluzione dello stesso.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato da cinque a massimo trenta giorni dal rientro del viaggio con bonifico bancario con scadenza a trenta giorni dalla data di immissione della fattura elettronica sul sistema di interscambio SIDI.

L'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni (si allega modulo)

Il pagamento avverrà nel rispetto della Legge 183 del 12/11/2011 previo accertamento del DURC (si allega modulo di autocertificazione) entro 30 giorni dall'accettazione della fattura.

Nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213, si comunica che **con decorrenza 6 giugno 2014**, in relazione a eventuali ordini di acquisto, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione **esclusivamente** fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Quanto sopra premesso, si comunicano i Codici Univoci Ufficio ai quali dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere.

Codice Univoco Ufficio	NOME UFFICIO
UFL0VU	Uff_eFatturaPA

CONTROVERSIE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Milano

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa DONATA GRAZIELLA SCOTTI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

ISTRUTTORIA

L'istruttoria è curata dal DSGA Sig.ra OLGA CATERINA SPAIRANI alla quale si può fare riferimento per eventuali delucidazioni in merito al contenuto della presente procedura.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/20003 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa DONATA GRAZIELLA SCOTTI

In attesa di risposta, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Donata Graziella Scotti

ALLEGATI:

- Allegato A
- Allegato 4
- Dichiarazione "Tracciabilità dei flussi finanziari"