



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi  
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709  
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it



Milano, 6 Maggio 2015

Prot. n. 1717/ell

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER ACQUISTI INFERIORI AL  
LIMITE DI SPESA DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Visto** il D.Lgs. 163/2006;
- **Vista** il D.I. 44/2001 in particolare l'art. 34;
- **Vista** la delibera n. 27 del 15/11/2012 relativa al regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di servizi e forniture;
- **Vista** la delibera n. 8 del C.d.I. del 10/02/2015;
- **VISTA** la necessità di questa istituzione scolastica di dotare dodici aule dell'Istituto di videoproiettori e di provvedere quindi alla loro installazione e cablaggio con relativi cavi di collegamento e canaline;
- **VISTA** l'obbligatorietà delle istituzioni scolastiche di acquistare su Acquisti in rete PA;
- **PRESO ATTO** che per tale spesa non esistono convenzioni aperte su CONSIP;
- **CONSIDERATO** che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante procedura ristretta, ai sensi del D.I. 44/2001, anche con acquisti diretti dal venditore a seguito di richiesta di preventivo;
- **ACCERTATO** che esiste copertura finanziaria per la relativa spesa che graverà sull'attività A02 del programma annuale dell'E.F. 2015;

**DISPONE**

All'acquisto/fornitura del materiale sopra indicato e di assumere l'impegno di spesa mediante:  
acquisto diretto dal fornitore per il costo massimo di € 3000 + IVA.

Di procedere alla scelta del contraente mediante procedura ristretta con richiesta di preventivo da

inoltrare alle seguenti Ditte:

ELLEFFE IMPIANTI ELETTRICI di Grazioli Fabio

ELETTRICITA' MAGGI – Via Canevari 25 – Milano

MILANO IMPIANTI di Zucchi Dario [d\\_zucchi@hotmail.com](mailto:d_zucchi@hotmail.com)

BELLOMI S.r.l. [bellomisrl.amministrazione@bellomigroup.it](mailto:bellomisrl.amministrazione@bellomigroup.it)

MC2ELETTROIMPIANTI [mc2elettroimpianti@tiscali.it](mailto:mc2elettroimpianti@tiscali.it)

scelte mediante ricerca tra i fornitori iscritti all'albo di Istituti Professionali e Tecnici di Milano.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Donata Graziella Scotti

*D. Scotti*



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi**  
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709  
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it



Milano, 6 Maggio 2015

Prot. n. 1718/2014

Alle ditte:

#### OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO

Con la presente si richiede a stretto giro di posta l'invio da parte di codesta Spett.le Ditta di un preventivo di spesa per il servizio sotto indicato accompagnato da una dettagliata descrizione tecnica dei lavori e dei materiali necessari.

#### **INSTALLAZIONE E CABLAGGIO DI 12 VIDEOPROIETTORI**

L'installazione prevede:

il fissaggio a soffitto di n. 12 videoproiettori in 12 aule (1 per ogni aula);

il fissaggio a parete di n. 12 teli di proiezione manuali in 12 aule (1 per ogni aula);

fornitura e installazione di cavi elettrici e prese di corrente per il collegamento elettrico dei videoproiettori;

Canaline passacavi;

Scatole a muro con presa VGA;

E' indispensabile al fine di formulare il preventivo la visita in loco per valutare il lavoro e i materiali occorrenti.

L'aggiudicatario al termine dei lavori provvederà al collaudo da eseguire in loco alla presenza di personale dell'Istituto appositamente nominato e a consegnare una dichiarazione di conformità dei lavori eseguiti.

Il collaudo sarà effettuato - secondo le disposizioni previste dal D.I. n.44/2001.

Esso sarà inteso a verificare la conformità delle forniture, delle funzionalità e dei servizi descritti e richiesti nella presente richiesta di preventivo. L'accettazione da parte del committente di quanto oggetto dei lavori non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti degli stessi non rilevati all'atto della consegna.

L'offerta dovrà comprendere il costo della manodopera, dei materiali occorrenti e la certificazione di conformità.

**Il Liceo Scientifico Statale "G. MARCONI" è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione dei lavori aggiudicati e, pertanto, il Concorrente si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri**

**dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.**

**La Ditta concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo. L'impresa si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni**

L'aggiudicazione sarà effettuata sulla base dell'offerta più bassa.

La base d'asta, che sta ad indicare la spesa massima programmata e sostenibile dalla stazione appaltante, su cui i concorrenti devono offrire un ribasso, è fissata in Euro 3000,00 + IVA.

Il divieto di presentazione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara è contenuto nell'art. 82, comma 1, del Codice Appalti, che detta la disciplina del criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, il quale deve essere "*inferiore a quello posto a base di gara*".

I preventivi richiesti dovranno pervenire a questo Ufficio entro le ore 12,00 del giorno 19 del mese di maggio 2015 in busta **CHIUSA** recante il nominativo della Ditta e la dicitura "**CONTIENE PREVENTIVO PER INSTALLAZIONE E CABLAGGIO VIDEOPROIETTORI**".

Saranno ritenuti nulli i preventivi pervenuti, per qualsiasi causa, oltre i termini stabiliti.

Si precisa che il "Liceo Scientifico Statale "G. Marconi" si riserva il diritto di non procedere alla aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 del D.R. 23/5/1924 N. 827.

Nell'offerta dovranno essere indicati i prezzi singoli al netto di sconto, l'I.V.A., il costo complessivo.

Per l'invio delle offerte si prega di non utilizzare il **FAX**.

Nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213, si comunica che **con decorrenza 6 giugno 2014**, in relazione a eventuali ordini di acquisto, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione **esclusivamente** fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Quanto sopra premesso, si comunicano i Codici Univoci Ufficio ai quali dovranno essere indirizzate a far data dal **06/06/2014** le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere.

<b>Codice Univoco Ufficio</b>	<b>NOME UFFICIO</b>
<b>UFL0VU</b>	Uff_eFatturaPA

Il concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. (dovrà essere compilato l'allegato A)

Le Ditte in indirizzo dovranno produrre la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'allegato 1 che dovrà essere consegnata contestualmente all'offerta.

La merce deve essere resa franco il ns istituto, le spese di imballo, trasporto, spedizione ed eventuale installazione e collaudo sono sempre da intendersi COMPRESI NEL PREZZO. Il pagamento sarà effettuato entro 30 gg. dal collaudo del lavoro svolto mediante bonifico bancario o accredito sul conto corrente postale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Donata Graziella Scotti

*D Scotti*