



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

Milano, 02/08/2017

Prot.n. 5804 /C14

**PROCEDURA SELETTIVA PER LA RICERCA DI
UN ESPERTO DI LINGUA
PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI
DI LINGUA FRANCESE – TEDESCA - SPAGNOLA A.S. 2017/18**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 40 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 concernente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività di insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'autonomia scolastica;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare l'artt.32, 33 e 34;

VISTO il D. Lgs 50/16, , in particolare l'art. 32 che prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che si rende necessario attivare corsi di lingua straniera: FRANCESE - TEDESCO - SPAGNOLO previste nel PTOF di Istituto a.s. 2016/19 per l'anno scolastico 2017/2018;

RITENUTO che per la realizzazione dell' attività di cui sopra e per l' a.s. 2017/18, sono necessarie competenze professionali in materia di insegnamento della Lingua Straniera: Francese - Tedesco - Spagnolo non presenti o non disponibili nel corpo docente di questa Istituzione scolastica;

ATTESO che si rende necessario procedere all' individuazione di docenti di lingua straniera (francese - tedesco - spagnolo) a cui conferire l'incarico per la realizzazione dei corsi previsti nel PTOF 2016/19 e per l'anno scolastico 2017/2018 riservato agli studenti iscritti;

INDICE

la selezione per il reclutamento di esperti di lingua straniera a cui affidare l'incarico di insegnamento per la sessione dei seguenti corsi:

- Un Modulo di 30 ore per l'insegnamento di LINGUA TEDESCA
- Un Modulo di 30 ore per l'insegnamento di LINGUA SPAGNOLA
- Un modulo di 60 ore per l'insegnamento di LINGUA FRANCESE
- Un modulo di 60 ore per l'insegnamento di LINGUA TEDESCA
- Due moduli di 60 ore ciascuno per l'insegnamento di LINGUA SPAGNOLA

per gli alunni iscritti da realizzarsi presso i locali del Liceo Scientifico e Linguistico G. Marconi di Milano Via dei Narcisi n. 5.

ENTE APPALTANTE

Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. MARCONI" Via dei Narcisi n. 5 – 20151 MILANO

RECAPITI:

TELEFONICI: 02/48302354 – FAX 02/48302709

E-MAIL mips16000d@pec.istruzione.it

Sito web: www.marconionline.it

LUOGO DELLA PRESTAZIONE: LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "G. MARCONI" VIA DEI NARCISI N. 5 – 20147

PERIODO DI REALIZZAZIONE ED OGGETTO DELL'INCARICO

Durata dell'incarico dal mese di settembre (data conferimento incarico) al termine delle attività.

I percorsi di lingua straniera saranno svolti nelle seguenti fasce orarie:

Modulo di 60 ore per l'insegnamento di LINGUA FRANCESE - Venerdì dalle 14.30 alle 16.30

Modulo di 60 ore per l'insegnamento di LINGUA TEDESCA - Venerdì dalle 14.30 alle 16.30

2 Moduli di 60 ore per l'insegnamento di LINGUA SPAGNOLA - Giovedì e Venerdì dalle 14.30 alle 16.30

Modulo di 30 ore per l'insegnamento di LINGUA TEDESCA - Venerdì dalle 13.05 alle 14.00

Modulo di 30 ore per l'insegnamento di LINGUA SPAGNOLA - Venerdì dalle 13.05 alle 14.00

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione delle figure professionali richieste per l'attuazione del piano avverrà sulla base di criteri di qualità e di trasparenza, definiti nel rispetto del D.I. n. 44 del 01/02/2001 artt. 33 e 40 e del D.A.895 del 31/12/2001.

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del **D.Lgs. 50/2016** e in relazione all'esaustività in base a quanto richiesto dalla presente procedura selettiva.

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri sotto riportati, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'affidamento dell'incarico.

Dalla comparazione delle offerte si selezionerà quella economicamente più vantaggiosa secondo i criteri di aggiudicazione sotto riportati.

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate dal Dirigente Scolastico che nominerà apposita commissione che procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando, stileranno una graduatoria secondo la tabella di valutazione e, a insindacabile giudizio, verrà affidato l'incarico previo colloquio con il Dirigente Scolastico o con propri delegati.

La graduatoria delle singole candidature verrà effettuata in base alla somma ottenuta dalla valutazione dei titoli riportati nella tabella (Allegato B) + valutazione offerta economica (Allegato C).

L'incarico sarà affidato al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli posseduti + il punteggio attribuito per l'offerta economica.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola. Si procederà all'affidamento

dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/2001

In assenza di candidature il bando sarà reiterato.

COSTO COMPLESSIVO DELL'OFFERTA

L'offerta economica, pena esclusione, non potrà superare il costo orario € 35,00, desunto dalla tabella 5 allegata al CCNL 2006/09 Comparto Scuola recante le misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di insegnamento) omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, assistenziale e/o spesa.

REQUISITI D'AMMISSIONE

I candidati dovranno dimostrare di essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti d'ammissione:

- Possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Laurea conseguita in Italia o nel Paese Straniero la cui lingua è oggetto attinente all'incarico

CRITERI/PARAMETRI PER LA SELEZIONE

Il servizio verrà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base della valutazione attribuita dalla Commissione appositamente preposta in relazione ai seguenti parametri:

Professionalità (valutazione dei titoli posseduti, esperienze professionali acquisite formazione

Economicità (tariffa oraria lorda omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, assistenziale e/o spesa).

VALUTAZIONE TITOLI:

Titoli culturali (punteggio massimo attribuibile 25 punti) :

- Laurea conseguita in Italia o nel Paese Straniero la cui lingua è oggetto attinente all'incarico (max punti 20 da rapportare proporzionalmente al voto di laurea conseguito in modo scalare
- Eventuale seconda laurea (max punti 1)
- Diploma conseguito nel Paese Straniero la cui lingua è oggetto attinente all'incarico (max punti 4)

Esperienze Professionali (punteggio massimo attribuibile 30 punti) :

- Docenze in altri corsi di lingua (la cui lingua è oggetto attinente all'incarico) presso Istituti di Istruzione Secondaria di Secondo Grado Statali o Università Statali (3 punti per corso annuale fino a un max di 15 punti);

- Esaminatore e correttore per certificazioni lingue (la cui lingua è oggetto attinente all'incarico) punti 5;
- Esperienza maturata nel settore (es. formazione per sostenere esami di certificazione esterna per la lingua oggetto attinente all'incarico – corso tedesco: Goethe Zertifikat; corso francese: Delf/Dalf; corso di spagnolo: Dele) 2 punti per anno fino a un max di 10 punti;

Formazione (punteggio massimo attribuibile 5 punti):

- Master e corsi annuali di perfezionamento di durata annuale per la lingua straniera oggetto attinente all'incarico per cui concorre (1 punto per ogni titolo fino a un max. di 2 punti)
- Master e corsi annuali di perfezionamento di durata biennale per la lingua straniera oggetto attinente all'incarico per cui concorre (1,5 punti per ogni titolo fino a un max di punti 3)

VALUTAZIONE ECONOMICA:

ECONOMICITA' (punteggio massimo attribuibile 40 punti)

Il punteggio massimo attribuibile pari a 40 punti sarà assegnato all'offerta con il costo complessivo più basso. Si tiene conto del costo orario al lordo di qualsiasi onere previdenziale assistenziale, fiscale compresa IVA (se dovuta) ad esclusione dell'IRAP a carico dell'amministrazione se dovuta. Alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio proporzionale all'offerta più bassa secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{punti 40} \times \text{compenso orario minore}}{\text{compenso preso in esame}}$$

A parità di punteggio, ai fini della selezione, risulterà preferenziale la candidatura di chi documenti di essere madrelingua (vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo) e abbia perfetta padronanza della lingua italiana.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli aspiranti al contratto dovranno far pervenire:

- istanza in carta semplice, riportante le generalità, la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale, ogni altro titolo che si ritenga utile per la valutazione, la dichiarazione per il trattamento dei dati e per l'autenticità dei documenti e delle dichiarazioni (allegato A);
- il curriculum vitae in formato europeo;
- tabella di valutazione titoli compilata (Valutazione titoli allegato B),
- offerta economica (Valutazione economica allegato C).

N.B. La firma del candidato sottoscrittore dovrà essere autenticata allegando all'istanza fotocopia del documento di identità (art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000)

I titoli potranno essere dichiarati mediante:

autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione con l'esatta indicazione di tutti gli elementi utili e necessari alla valutazione del titolo) ed all'accertamento fotocopia del titolo, accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000n. 445 attestante che la copia è conforme all'originale.

Ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs 39/2014 in materia di acquisizione del certificato del casellario di cui all'art. 25 del D.P.R. 313/2002 (T.U.) il candidato pena la decadenza dall'incarico, dovrà produrre autocertificazione sostitutiva di non aver riportato condanne per reati contro i minori e dovrà nel contempo autorizzare l'Amministrazione all'assunzione del certificato di cui sopra presso gli Organi competenti.

Nella domanda gli aspiranti, dovranno dichiarare di essere disponibili ad operare secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

L'amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni e sulle documentazioni prodotte.

La mancanza di tali competenze sarà motivo di risoluzione del contratto con conseguenze di natura legale, qualora si abbiano ricadute sull'iter progettuale.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le domande degli aspiranti all'incarico dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. MARCONI" – Via dei Narcisi n. 5 – 20147 MILANO e pervenire all'ufficio protocollo entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 30 agosto 2017** indicando nell'oggetto della e-mail la dicitura: "non aprire – PROCEDURA SELETTIVA CORSI LINGUA STRANIERA _____".

Qualora fatte pervenire a mezzo posta, non farà fede il timbro postale, ma la data di assunzione al protocollo.

Anche in questo caso bisognerà riportare sulla busta la dicitura "non aprire – PROCEDURA SELETTIVA CORSI LINGUA STRANIERA _____"

AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato al candidato che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti come sopra descritto.

Le graduatorie verranno rese pubbliche entro cinque giorni dalla scadenza della presente selezione attraverso il sito web dell'Istituto www.marconionline.it ed i candidati esclusi potranno presentare reclamo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

La pubblicazione sul sito web di Istituto avrà valore di notifica agli interessati.

I documenti presentati non verranno in nessun caso restituiti.

Dopo l'aggiudicazione non sarà consentita alcuna variazione, sia dei prezzi che delle caratteristiche del servizio indicato nell'offerta, pena la revoca immediata dell'affidamento del servizio.

Esaurita la procedura di rito, gli esperti a cui verrà assegnato l'incarico sarà contattato direttamente dal Liceo Scientifico e Linguistico G. Marconi di Milano.

PERFEZIONAMENTO DELL'INCARICO/CONTRATTO

L'attribuzione dell'incarico sarà conferita tramite contratto di prestazione d'opera professionale e sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il concorrente, dipendente di altra Amministrazione Pubblica o Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, ai fini della stipula del contratto dovrà rilasciare apposita autorizzazione, rilasciata dal proprio Datore di Lavoro/Dirigente Scolastico, all'esercizio del contratto oggetto della presente procedura selettiva.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine dell'attività oggetto del contratto e sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti in materia di fatturazione elettronica.

L'importo sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e di raggiungimento degli obiettivi e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e alla rendicontazione approvata dal Dirigente Scolastico.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 la Società si impegna a fornire al Committente gli estremi identificativi del c/to corrente bancario/postale dedicati anche se non in via esclusiva per la piena tracciabilità dei flussi finanziari.

PUBBLICITA'

Del presente avviso viene data la diffusione attraverso la pubblicazione sul sito web di istituto (albo on-line) e inviato per posta elettronica alle Istituzioni Scolastiche con richiesta di affissione all'albo del proprio Istituto. .

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 163/2003

Al fine della privacy si precisa che i dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196/2003; Le istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al trattamento dei dati.

Responsabile procedura: Dirigente Scolastico Donata Graziella Scotti

Responsabile istruttoria : il DSGA Olga Caterina Spairani

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Donata Graziella Scotti

Firma autografa omessa ai sensi

Dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/1993