



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi**  
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709  
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

3330

Prot.n. /C14

Milano, 12/5/2017

**AGLI ATTI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 13/08/2010 n. 136;

**VISTO** il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 aggiornato con D.Lgs. 25/05/2016 n. 97;

**VISTO** il programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016/18 di questa Istituzione Scolastica deliberato dal Consiglio di Istituto in data 26/05/2016;

**VISTO** il PTOF a.s.2016/2019;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n 21 del 26/4/2017, di autorizzazione alla stipula di contratto di durata triennale per il servizio di noleggio e assistenza fotocopiatore del centro stampa;

**VISTO** l' art.1 comma 512 legge n.208/2015 che stabilisce che le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**ACCERTATO** che risultano, ad oggi, convenzioni attive su CONSIP per il noleggio di fotocopiatori che prevedono la stipula di contratti di fornitura per un periodo non inferiore a 36 mesi, con pagamento di canoni trimestrali e costi aggiuntivi per le copie eccedenti le copie incluse nel canone di noleggio;

**CONSIDERATO** che all'interno delle Convenzioni attive su CONSIP risultano noleggi di fotocopiatori per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni e che queste soddisfano le esigenze di questa Istituzione Scolastica;

**VALUTATO** il volume medio di fotocopie prodotte dalla macchina fotocopiatrice che era precedentemente in uso e il costo del noleggio comprensivo del costo delle copie incluse nel canone di noleggio, nonché del costo delle copie eccedenti;

**VALUTATE** le effettive esigenze di Istituto;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi**  
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709  
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

**RILEVATA** la necessità di dover procedere all'acquisizione di noleggio fotocopiatore multifunzioni B/N e a colori per fogli formato A/3 e A/4 per garantire un buon funzionamento sia per le attività didattiche che per le attività degli uffici di segreteria dell'istituzione scolastica;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto, n.59 del 15/12/2016, relativa all'approvazione del programma annuale E.F.2017;

**ACCERTATO** che esiste copertura finanziaria per la relativa spesa che graverà sull'attività A02 del programma annuale dell'E.F. 2017;

#### **DETERMINA**

di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore da ubicare presso il centro stampa della sede dell'Istituto per un importo di € 3000,00 + IVA per tutta la durata del contratto di noleggio pari a 36 mesi..



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Donata Graziella Scotti

OS\