



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

Prot. n. 1863 /C14

Milano, 06/03/2017

Agli atti

Alle Ditte

AGGIUDICAZIONE ACQUISTO MATERIALE PULIZIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.Lgs. 50/2016;
- **VISTA** il D.I. 44/2001 in particolare l' art. 34;
- **VISTA** la necessità di questa istituzione scolastica di acquistare materiale di pulizia
CARTA ASCIUGAMANI E CARTA IGIENICA;
- **VISTO** l' art.1 comma 512 legge n.208.2015 che stabilisce che le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n.208.2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- **CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 488/1999 aventi per oggetto il servizio oggetto della presente fornitura.
- **VISTE** le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti diramate dall'ANAC;
- **CONSIDERATO** che l'importo complessivo delle forniture richieste è inferiore a € 40000,00 e che pertanto è consentito affidamento diretto;
- **CONSIDERATO** che l'importo per il suddetto intervento per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e quindi mediante affidamento diretto, ma che in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo il limite di spesa preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto in € 3600,00 al netto di IVA, il Dirigente procede alla scelta del contraente previa comparazione delle offerte di almeno tre Ditte direttamente interpellate;
- **ACCERTATO** che esiste copertura finanziaria per la relativa spesa che graverà sull'attività A02 del programma annuale dell'E.F. 2017;

- **PRESO ATTO** che occorre procedere all'individuazione della Società alla quale affidare la fornitura del materiale di pulizia e igiene;
- **VISTA** la procedura attivata con prot. n. 1390/C14 del 16/2/2017 con la quale si invitavano le seguenti ditte, individuate nell'elenco delle Ditte che hanno chiesto l'inserimento nel nostro albo fornitori, a presentare la loro migliore offerta per l'acquisto del materiale in parola:

BRESCIANINI

MONDOFFICE

GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA

ERREBIAN SPA

DETER

ECO BOLLE+MEDICAL PARMA SRL

SPATARO GROUP

- **CONSIDERATO** che le seguenti Ditte non hanno presentato alcuna offerta:
ERREBIAN
SPATARO GROUP
- **VISTE** le offerte presentate dalle altre Ditte che vengono esposte sinteticamente:

materiale richiesto	DETER	GRUPPO SPAGGIARI	MONDOFFICE	BRESCIANINI	ECO BOLLE	MEDICAL PARMA
Carta asciugamani 2 veli	Conf. 12 rotoli	Conf. 2 pezzi 800 strappi	Conf. 450 strappi per rotolo	Conf. 12 rotoli	Bobina asciugamani x 2 pz 900 strappi	Conf. 12 rotoli mt 60
Carta igienica Jumbo 2 veli	Conf. 6 rotoli mt. 400	conf. 6 pezzi mt. 360	Conf. 6 rotoli mt. 300	Conf. 6 pezzi	Papernet maxi jumbo 6 pezzi 240 mt	Conf. 6 rotoli
Trasporto						
TOTALE IMPONIBILE Costo unitario	14,72	28,04	61,98	39,58	25,20	25,05

AGIUDICA

Alla Ditta Deter l'acquisto del materiale richiesto e di procedere all'acquisto/fornitura del materiale sopra indicato mediante ordine di acquisto su MEPA per il costo massimo di € 2500,00 + IVA .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Donata Graziella Scotti

