



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it



Il giorno 15 dicembre alle ore 15.00 si è riunito, dopo regolare convocazione, il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico e Linguistico Marconi, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico;
3. PA 2016;
4. Nomina docente, genitore ed allievo Comitato Valutazione L. 107/2015 art. 1 c. 129;
5. Modifica regolamento di disciplina degli alunni;
6. Contributo alunni;
7. Accettazione sopravvenienze patrimoniali da adesione iniziativa Esselunga-Coop per la scuola;
8. Pre-festivi a.s. 2015/2016: 24-12 / 31-12 / 5-1;
9. Costituzione rete con I.I.S. Gentileschi per la selezione di scuole polo provinciale per attività formative;
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti tutti componenti del Consiglio di istituto, tranne l'alunno Alberto Miola.

Il presidente, dott. Giancarlo Mannarà, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Verbalizza la prof.ssa Paola Tropa

1. Approvazione Verbale seduta precedente

DELIBERA N. 51

A rettifica del verbale della seduta precedente si corregge a pag. 3, punto 5, terzo capoverso: *signora Ghidini* e non *signora Scappini*.

Si delibera, a maggioranza, l'approvazione del verbale; si astiene la prof.ssa Sgubbi

2. Comunicazione del Presidente e del Dirigente Scolastico

Il Presidente informa il Consiglio che il 12 dicembre scorso si è svolta la seconda Assemblea dei genitori. Lo scopo era quello di assicurare una presenza, strutturata a norma di legge, di genitori al Liceo. E' stato infatti approvato il regolamento dell'Assemblea e del comitato Genitori. (In allegato). La partecipazione dei genitori è stata sentita e costruttiva, sia nella prima che nella seconda riunione. Il Presidente riferisce che si è deciso di attivare alcune commissioni, quali la commissione Media per istituire un sito dei genitori, anche in collegamento con il sito della scuola; la commissione Bes, la commissione Biblioteca, la commissione Sicurezza per interventi inerenti la manutenzione dei locali scolastici e per curare le relazioni con gli Enti Locali.

La prof.ssa Sgubbi chiede che i genitori siano informati dell'attività di alternanza scuola- lavoro e se possibile, coinvolti a partecipare fattivamente e a contribuire con proposte.

Il Presidente, facendosi portavoce di una richiesta emersa dall'Assemblea dei genitori, chiede se sia possibile posticipare la lettura di una nota disciplinare sul registro elettronico, al giorno seguente a quello in cui la nota è stata comminata. Tale richiesta risponde a un principio educativo per cui sarebbe auspicabile che fosse lo studente a informare i genitori della nota, prima che questi la possano leggere sul registro elettronico. La Dirigente risponde che porrà tale richiesta alla docente che si occupa del registro elettronico perché valuti con la ditta Spaggiari se sia fattibile tale posticipo.

La Dirigente riferisce che la scuola ha partecipato al secondo Progetto PON, per la realizzazione di ambienti di apprendimento che utilizzino strumentazione digitale per la didattica.

La Dirigente comunica inoltre che si sta valutando la partecipazione del liceo a un bando per la formazione della figura dell'animatore digitale, funzione ricoperta nella scuola dalla professoressa Porro.

Il Presidente chiede che sia anticipata la discussione dei punti n. 4 e n. 6 all'ordine del giorno e che venga posticipata la discussione relativa al punto 3 e al punto 5

4. Nomina docente, genitore ed allievo Comitato Valutazione L. 107/2015 art. 1 c. 129; DELIBERA N. 52

Il Dirigente illustra per sommi capi l'art.1 comma 129 della Legge 107/2015, spiegando che a seguito del fondo istituito dal MIUR per la valorizzazione del merito del personale docente, viene richiesta la costituzione all'interno di ogni scuola di un nuovo Comitato di valutazione, le cui funzioni vanno ben oltre la valutazione del periodo di prova e formazione dei nuovi docenti immessi in ruolo (peraltro mantenuta); tale Comitato infatti è chiamato ad individuare i criteri in base ai quali Dirigente scolastico assegnerà ad ogni docente il bonus, previsto dalla legge stessa, sulla base di una motivata valutazione.

Il Comitato in oggetto è costituito da tre docenti (due nominati dal Collegio dei Docenti e uno dal Consiglio di Istituto) un genitore ed uno studente nominati dal Consiglio di istituto, dal Dirigente scolastico e da un componente esterno nominato dall'Ufficio scolastico regionale. Il Collegio dei Docenti ha già nominato i due componenti di sua competenza. Restano da nominare, in quanto di competenza del Consiglio di Istituto, un docente, un genitore e uno studente

Il Presidente invita gli eventuali candidati a presentarsi.

Si candidano il prof. Gondoni, per la componente docenti, la signora Tiziana Nicotera, madre di un alunno di 1E, e la signora Sara Viscido, madre di una alunna di 1LC per la componente genitori, infine per la componente studenti, si candida l'alunno Guillem Frova di 5A. Ciascuno dei candidati presenta le motivazioni della propria candidatura.

La Dirigente solleva il problema della parentela tra la prof.ssa Frova, componente del Consiglio di Istituto e RSU della scuola, e Guillem Frova, suo nipote.

Interviene la prof.ssa Sgubbi esprimendo perplessità sulla candidatura di Guillem Frova proprio perché si potrebbe configurare un conflitto di interessi.

Il Presidente ricorda che la legge stabilisce che un conflitto di interessi si configuri in caso di parentela con figli e/o coniuge, non con i nipoti.

La prof.ssa Tropa, dichiara di non vedere l'ipotesi di conflitto in quanto si sta riflettendo di un componente di un comitato che dovrà elaborare criteri generali, validi per tutti.

La prof.ssa Casamassima e il prof. Gondoni sottolineano che deve essere ben chiaro ai tutti i componenti che il comitato di valutazione non ha il compito di valutare l'operato di nessuno.

La Dirigente sottolinea l'importanza dei lavori del Comitato in questione: tanto più saranno precisi i criteri elaborati, tanto meno discrezionale sarà il lavoro del Dirigente che dovrà poi valutare la professionalità dei docenti.

Si procede quindi alla votazione a scrutinio segreto. Ciascun componente del consiglio di Istituto voterà per i tre componenti del comitato.

Prima votazione: viene eletto all'unanimità il professor Gondoni con 14 voti su 14

Seconda votazione : viene eletta a maggioranza la signora Tiziana Nicotera con 8 voti su 14. La signora Sara Viscido ottiene 6 voti.

Terza votazione: viene eletto l'alunno Guillem Frova a maggioranza, con 11 voti su 14 (tre risultano schede bianche).

Si delibera dunque a maggioranza l'elezione di Stefano Gondoni, componente docente, Tiziana Nicotera, componente genitori, Guillem Frova, componente alunni quali componenti del comitato di valutazione (art.1 comma 129 della Legge 107/2015) .

6. Contributo alunni

DELIBERA N. 53

La Dirigente ricorda che il contributo volontario per l'a.s. 2015/2016 era stato fissato in 170,00 €; presenta quindi la proposta avanzata durante la riunione della Giunta Esecutiva di ridurre il contributo per la famiglie degli studenti del liceo Scientifico a 140,00 €, di mantenere invece il contributo per le famiglie degli studenti del liceo linguistico a €170,00, in quanto la quota in più può essere accantonata per gli stage linguistici che sono previsti nel curriculum del linguistico. In questo modo la scuola potrebbe fornire, a ciascun alunno, un contributo di 90 € per lo stage della classe terza, avendo accantonato 30 € in prima, 30 € in seconda e infine 30 € in terza. Potrebbe fornire un contributo di 60 € per lo stage della classe quarta, avendoli accantonati in quarta e in quinta.

Per la classe quinta si propone di non organizzare uno stage curricolare, durante l'anno scolastico, che toglierebbe molto tempo alla preparazione per l'esame di stato, ma di organizzare uno stage facoltativo all'inizio di settembre, come quello che la scuola organizza per gli studenti di liceo scientifico, senza prevedere alcun contributo da parte della scuola.

La prof.ssa Sgubbi chiede come si possa giustificare la diminuzione della cifra richiesta.

La Dirigente spiega che diminuiranno alcune spese, ad esempio per le future classi prime del liceo scientifico non si dovranno più pagare gli insegnanti della doppia lingua; ricorda inoltre che l'organico aggiuntivo di recente nomina svolgerà attività che prima erano finanziate con i fondi del bilancio scolastico e anche con il fondo dei genitori, ad esempio, sportelli, help, recuperi, potenziamenti.

La DSGA conferma, come già ampiamente spiegato durante la riunione della giunta esecutiva, la fattibilità economica di tale riduzione del contributo volontario. Ricorda inoltre quanto stabilito nella precedente riunione del Consiglio di istituto, e cioè che la scuola non fornirà alcun contributo aggiuntivo per gli stage qualora la famiglia non sia in regola con il versamento almeno della quota relativa al pagamento di assicurazione e libretto.

La Dirigente informa che dal prossimo anno scolastico non ci sarà più la possibilità di diminuire la cifra del contributo volontario in base alla dichiarazione Isee.

La signora Ghidini esprime apprezzamento per questa decisione, visto che il contributo per le famiglie degli studenti del liceo Marconi era più elevato rispetto alle quote richieste da altri licei. Si delibera quindi, all'unanimità degli aventi diritto, che il contributo volontario per le famiglie è così stabilito: 140, € per gli studenti di liceo scientifico; 170 € per gli studenti di liceo linguistico.

Alle ore 16.30 si assenta, per problemi di famiglia, la prof.ssa Salento.

DELIBERA N. 54

Sentita la proposta della Giunta esecutiva, il Consiglio di Istituto delibera, all'unanimità degli aventi diritto, di approvare le seguenti variazioni in entrata e in uscita per un totale di € 4511,06

AGGR. 2/4 STATO VINCOLATO €479,60 ALL'ATTIVITA' P01 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

AGGR. 2/4 STATO VINCOLATO € 1941,30 ALL'ATTIVITA' A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

AGGR. 2/4 STATO VINCOLATO € 926,40 ALL'ATTIVITA' P12 ORIENTAMENTO IN USCITA

AGGR. 4/6 ALTRE ISTITUZIONI € 1065,98 ALL'ATTIVITA' A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

AGGR. 7/1 INTERESSE € 97,78 ALL'ATTIVITA' A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

AGGR. Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA RIPARTITA COME SEGUE :

PROGETTO P11 € 128104

PROGETTO P 12 € 1033,09

PROGETTO P28 € 2809,17

PROGETTO P40 €1693,82

DELIBERA N.55

Il consiglio di istituto delibera, all'unanimità degli aventi diritto, di approvare le seguenti radiazioni ai residui attivi e passivi:

RESIDUI PASSIVI			
ANNO PROV	AGGR.	NUM.	VARIAZIONE
2014	A01	58	-134,20
2014	A02	486	-136,10
2014	P38	57	-64,02
2014	P44	466	-1459,00
2014	P53	483	-197,64
		TOTALE	- €1990,96

DELIBERA N. 56

Il Consiglio di Istituto , visto il programma annuale dell'esercizio 2016 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale; vista la proposta della Giunta Esecutiva con il documento illustrativo del programma annuale presentato dal Dirigente Scolastico, delibera, all'unanimità degli aventi diritto, il programma annuale dell'esercizio finanziario 2016 così come predisposto dal Dirigente Scolastico, proposto dalla Giunta Esecutiva e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale sulla base della relazione di accompagnamento del programma stesso .

DELIBERA N. 57

Il Consiglio di Istituto delibera, all'unanimità degli aventi diritto, di approvare il limite del fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei servizi generali e amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D.M.44/2001 nella misura di € 300.

DELIBERA N. 58

Il Consiglio di Istituto delibera, all'unanimità degli aventi diritto, di approvare il tetto massimo di spesa di cui all'art. 34 comma 1 del D.M. 44/01 al di sotto del quale non è necessario indire gara d'appalto per l'acquisto di beni e servizi in € 3600,00 al netto di IVA.

Alle ore 17.15 si assenta, per motivi personali, lo studente Davide Vismara

7. Accettazione sopravvenienze patrimoniali da adesione iniziativa Esselunga-Coop per la scuola;

DELIBERA N. 59

Il Consiglio di Istituto delibera, all'unanimità, di accettare le sopravvenienze di beni patrimoniali a seguito della partecipazione al progetto con l'operazione AMICI DI SCUOLA con la Società ESSELUNGA e di acquisirle in inventario in quanto beni nuovi con i seguenti valori:

CODICE	DESCRIZIONE	Q.TA'	VALORE
SL15013	VIDEOPROIETTORE INTERATTIVO	1	1833,25
SL15097	NOTEBOOK CON INTEL CORE 13	1	327,86
SL15038	LAVAGNA MAGNETICA BIANCA OPACA	1	240,00
SL15002	SET COPPIA SPEAKER 2.0	1	40,00
SL15013	VIDEOPROIETTORE INTERATTIVO	1	1833,25
SL15013	VIDEOPROIETTORE INTERATTIVO	1	1833,25
SL15038	LAVAGNA MAGNETICA BIANCA OPACA	1	240,00
SL15038	LAVAGNA MAGNETICA BIANCA OPACA	1	240,00
	TOTALE	8	6259,75

8. Pre-festivi a.s. 2015/2016: 24-12 / 31-12 / 5-1;

DELIBERA N. 60

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di chiudere la scuola nelle seguenti giornate: 24-12-105 / 31-12-2015 / 5-1-2016.

9.Costituzione rete con I.I.S. Gentileschi per la selezione di scuole polo provinciale per attività formative;

DELIBERA N. 61

La Dirigente riferisce che è stata presentata la candidatura per vincere un bando per organizzare attività di formazione per i docenti di sostegno in rete con l'Istituto Gentileschi: il Marconi sarebbe la scuola polo della rete per organizzare tali corsi rivolti a docenti di sostegno che poi

diventerebbero i referenti, all'interno delle loro singole istituzioni scolastiche, per gli studenti BES/DVA.

Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità la costituzione di una rete Marconi-Gentileschi per l'erogazione di formazione come polo provinciale per attività formative per i docenti di sostegno, che poi diventino i referenti nelle loro scuole.

4. Modifica regolamento di disciplina degli alunni;

DELIBERA N. 62

La Dirigente ricorda che il regolamento, approvato dal Collegio dei Docenti in data 16/11/2015, prevedeva come sanzione una nota disciplinare per chi si fosse allontanato dalla scuola. La Dirigente propone invece che si possa valutare come sanzione anche una sospensione, da comminare da parte dell'organo competente che è il consiglio di classe.

Il prof. Gondoni ritiene che sia impossibile esaurire tutta la casistica di infrazioni che possono verificarsi, ma che bisognerebbe prevedere una voce generica, qualora uno studente "si sottragga alla vigilanza dei docenti". La Dirigente concorda ma rimanda alla revisione del Regolamento di Istituto.

Il Consiglio di istituto delibera all'unanimità di inserire tra le sanzioni previste per lo studente che si allontana dall'istituto scolastico anche la sospensione.

10. Varie ed eventuali

La Dirigente riferisce riguardo al caso di una richiesta di contributi per lo stage da parte di un genitore di uno studente di terza linguistico, che però ha pagato soltanto la quota relativa all'assicurazione. Il Consiglio di Istituto a novembre aveva deliberato che solo chi fosse in regola con il minimo del contributo volontario (assicurazione e libretto) potesse richiedere un aiuto dalla scuola. La prof.ssa Sgubbi fa presente che la signora non poteva ancora conoscere la delibera di novembre. Si suggerisce quindi di richiedere alla signora di mettersi in regola con i pagamenti anche per quanto riguarda la quota libretto.

La prof.ssa Sgubbi chiede che venga inserito nell'ordine del giorno del prossimo Consiglio di Istituto la discussione sulla proposta di due viaggi di istruzione da effettuarsi ad aprile.

La signora Ghidini riferisce che un genitore presente all'assemblea del 12 dicembre lamentava che nella classe del figlio venissero svolte due verifiche nello stesso giorno. Sia gli studenti sia i docenti presenti in consiglio dicono che si tratta di casi eccezionali, in particolari momenti dell'anno scolastico o, dopo situazioni particolari.

Si invita comunque il genitore in questione a rivolgersi al coordinatore della classe per maggiori chiarimenti.

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 17.50.

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Dott. Giancarlo Mannarà

Il Segretario del Consiglio di Istituto
Prof.ssa Paola Tropia