

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. Marconi"**

Via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 02/48302354 - fax 02/48302709  
EMAIL: [MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT](mailto:MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
C.F. 80122330154 - Sito web: [www.marconionline.edu.it](http://www.marconionline.edu.it)

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO E ASSISTENZA EDT 2020**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/5/1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/3/1997 n. 59;

**VISTA** la Legge 15/3/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs 30/3/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13/7/2015 n. 107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**TENUTO CONTO** che l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede che per la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs 18/4/2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs 19/4/2017 n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** il nuovo regolamento di contabilità decreto n. 129/2018 in vigore dal 17/11/2018

**VISTO** il programma annuale dell'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo delle forniture richieste è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto è consentita procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) secondo le linee guida di ANAC;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto - Attività Negoziale del Dirigente Scolastico ( artt. 44, 45 et 46 del D. M. n. 129 del 28 agosto 2018) approvato dal Consiglio d'Istituto con il quale prevede l'elevazione del limite per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture fino a € 10.000,00;

**VISTO** la necessità di questa Istituzione Scolastica di rinnovare l'abbonamento del software per la gestione oraria dei docenti;

**CONSIDERATI** i notevoli benefici, in termini di smaltimento e velocizzazione del lavoro offerto dal programma;

**CONSIDERATO** che esiste copertura finanziaria sulla specifica A2-01 Funzionamento Amministrativo 2020 previsto dal programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto

**DETERMINA**

Di procedere all'acquisto dell'abbonamento per aggiornamento e assistenza EDT 2020 Monoposto da INDEX EDUCATION ITALIA S.R.L.U.(ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) .L'importo per la realizzazione del progetto di cui all'art. 1 è di € 286,00 + IVA da imputare al A2-01 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;Alla presente procedura viene attribuito il seguente CIG: Z4A2E207AF

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Viganò



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giovanna Viganò

*Giovanna Viganò*