

**OGGETTO: ACQUISTO TABLET**

LICEO STATALE "G. MARCONI" Prot. 0000843 del 02/04/2020 06 (Uscita)
---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/5/1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/3/1997 n. 59;

**VISTA** la Legge 15/3/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs 30/3/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13/7/2015 n. 107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**TENUTO CONTO** che l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede che per la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs 18/4/2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs 19/4/2017 n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** il nuovo regolamento di contabilità decreto n. 129/2018 in vigore dal 17/11/2018

**VISTO** il programma annuale dell'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo delle forniture richieste è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto è consentita procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) secondo le linee guida di ANAC;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto – Attività Negoziale del Dirigente Scolastico ( artt. 44, 45 et 46 del D. M. n. 129 del 28 agosto 2018) approvato dal Consiglio d'Istituto con il quale prevede l'elevazione del limite per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture fino a € 10.000,00;

**VISTI** I Decreti Ministeriali n. 186 e 187 del 26 marzo 2020 e relativa nota prot.n.562del 28marzo 2020 recante indicazioni operative per le istituzioni scolastiche;

**VISTE** le richieste pervenute dai coordinatori di classe per ottimizzare la fruizione da parte di tutti gli allievi delle attività didattiche a distanza

**RITENUTO** di procedere con la massima urgenza all'acquisto degli strumenti necessari a garantire il diritto allo studio di tutti gli studenti

**CONSIDERATO** l'importo assegnato pari a € 6879.39 da destinare al capitolo di bilancio A03-01 Funzionamento didattico;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto

#### **DETERMINA**

Di procedere all'acquisto diretto al MEPA di Lenovo Tablet TAB M10 Tablet - 10, 1" Full HD - 32GB - RAM 3GB - WIFI + LTE - Android, dalla ditta DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) .L'importo per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 è di € 3720,00+ IVA; da imputare all'attività A03-01 Funzionamento Didattico del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;

Alla presente procedura viene attribuito il seguente CIG: **Z082C9C832**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Donata Graziella Scotti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Donata Graziella Scotti