

Milano, 16/03/2020

Prot. n. 780 (ora per allora del 17/03/2020)

Al personale tutto
e, p.c. All'USR per la Lombardia
Alla Città metropolitana di Milano

Oggetto: applicazione del DPCM 11 marzo 2020- disposizioni circa l'organizzazione del servizio a decorrere dal 16/03/2020 fino al 25/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerate l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

Visto l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 che impone fino al 25 marzo 2020, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto la chiusura cautelare dell'Istituto, disposta per le vie brevi in data 12/03/2020 per le giornate del 12 e 13 Marzo 2020,

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro alle sole attività indifferibili

Ritenuto che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono il reperimento una tantum di eventuale materiale cartaceo necessario per lo svolgimento di attività amministrative da remoto e il sopralluogo settimanale per verificare lo stato dei beni e dei locali scolastici

DISPONE

a far data dal giorno 16 marzo 2020, come da comunicazione inserita sul sitoweb, e fino al 25 marzo p.v.:

- 1) le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza;
- 2) il ricevimento del pubblico è sospeso;
- 3) gli uffici di segreteria operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile;
- 4) per le esigenze urgenti degli utenti e del personale è possibile contattare le segreterie, e per loro tramite il Dirigente scolastico, agli indirizzi di posta elettronica istituzionale: per richieste e comunicazioni di natura didattica all'indirizzo didattica@marconionline.it, per tutte le altre richieste e comunicazioni all'indirizzo MIPS16000D@istruzione.it

Il DSGA provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché:

- 1) gli assistenti amministrativi svolgano le loro mansioni in modalità di lavoro agile, gli assistenti tecnici provvedano da remoto all'assistenza ai docenti per la gestione e l'utilizzo di piattaforme per

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale "G. Marconi"

Via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 02/48302354 - fax 02/48302709
EMAIL: MIPS16000D@ISTRUZIONE.IT - PEC: MIPS16000D@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 80122330154 - Sito web: www.marconionline.edu.it

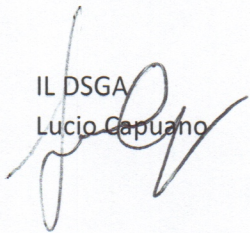
la didattica a distanza e all'assistenza al personale amministrativo nello svolgimento delle mansioni in modalità di lavoro agile.

- 2) i collaboratori scolastici fruiscano delle ferie da consumare entro il 30 aprile e che, esaurite le stesse, siano esentati ex art. 1256, c. 2 del c.c.;
- 3) siano effettuati sopralluoghi settimanali per verificare lo stato dei beni e dei locali scolastici, il primo dei quali avverrà in data 17/03/2020, in pari data avverrà il reperimento del materiale cartaceo di cui sopra. Nella giornata del 17 marzo la presenza del personale necessario (Dsga, un collaboratore scolastico, tre assistenti amministrativi) di cui al punto 3) si svolgerà previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio: turnazione negli uffici di una sola unità di personale con intervallo di venti minuti per la disinfezione, distanziamento sociale, misure di igiene personale, utilizzo di guanti e mascherine presenti in Istituto etc..

Tutto il personale impegnato in modalità agile compilerà i report predisposti a tal fine con cadenza settimanale.

Il presente provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica.

IL DSGA
Lucio Capuano



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Donata Graziella Scotti

