

Milano, 13/09/2019

Prot.n. 4242/c14

OGGETTO: ACQUISTO LIBRI IN COMODATO D'USO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/5/1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/3/1997 n. 59;

VISTA la Legge 15/3/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs 30/3/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13/7/2015 n. 107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

TENUTO CONTO che l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede che per la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs 18/4/2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs 19/4/2017 n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 50/2016;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità decreto n. 129/2018 in vigore dal 17/11/2018

VISTO il PTOF 2016/2019 approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto;

CONSIDERATO che l'importo complessivo delle forniture richieste è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto è consentita procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) secondo le linee guida di ANAC;

VISTO il Regolamento d'Istituto - Attività Negoziale del Dirigente Scolastico (artt. 44, 45 et 46 del D. M. n. 129 del 28 agosto 2018) approvato dal Consiglio d'Istituto con il quale prevede l'elevazione del limite per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture fino a € 10.000,00;

CONSIDERATO modico l'importo richiesto per la fornitura dei libri di testo per gli alunni di questo Istituto richiedenti interventi per il diritto allo studio;

VISTA la richiesta dei genitori e l'urgenza dettata da ragioni pertinenti all'attività didattica e di studio degli alunni;

CONSIDERATA la necessità di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente, in assenza di obiettive ragioni e in aderenza ai principi di economicità, tempestività e proporzionalità;

CONSIDERATO che esiste copertura finanziaria sulla specifica A3-01 Funzionamento didattico generale 2019 previsto dal programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto

DETERMINA

Di procedere all'acquisto dei libri in comodato d'uso dalla ditta Antica Cartolibreria Inganni, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) .L'importo per la realizzazione di cui sopra è di € 1985,00 + IVA da imputare all'attività A3-01 Funzionamento didattico generale del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019; Alla presente procedura viene attribuito il seguente CIG: **Z5E29BEDAC**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Donata Graziella Scotti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Donata Graziella Scotti

