

Milano, 09/04/2019

Prot.n. 1945/c14

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP KYOCERA – NOLEGGIO N.3 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONI – TASKalfa4012.i – DURATA 60 MESI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/5/1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/3/1997 n. 59;

VISTA la Legge 15/3/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs 30/3/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13/7/2015 n. 107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

TENUTO CONTO che l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede che per la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs 18/4/2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs 19/4/2017 n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 50/2016;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità decreto n. 129/2018 in vigore dal 17/11/2018;

VISTO il PTOF 2016/2019 approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO l'art. 1 c. 512 legge n.208/2015 il quale stabilisce che, le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP o attraverso lo strumento delle convenzioni ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

ACCERTATO che risultano, ad oggi, convenzioni attive su CONSIP per il noleggio di fotocopiatori che prevedono la stipula di contratti di fornitura per un periodo di 60 mesi, con pagamento di canoni trimestrale;

VISTI i risultati di ricerca effettuati sulle diverse tipologie di macchine fotocopiatrici multifunzione disponibili su CONSIP:

RILEVATA la necessità di dover procedere al noleggio di fotocopiatori multifunzioni B/N per fogli formato A/3 e A/4 per garantire un buon funzionamento della attività didattica;

VALUTATE le effettive esigenze dell'istituto;

CONSIDERATO che l'importo complessivo delle forniture richieste è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto è consentita procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) secondo le linee guida di ANAC;

VISTO il Regolamento d'Istituto – Attività Negoziale del Dirigente Scolastico (artt. 44, 45 et 46 del D. M. n. 129 del 28 agosto 2018) approvato dal Consiglio d'Istituto con il quale prevede l'elevazione del limite per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture fino a € 10.000,00;

CONSIDERATO che esiste copertura finanziaria sulla specifica A3 – 01 "Funzionamento Didattico" previsto dal programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto

AGGIUDICA

Alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.P.A. - cod. fiscale 01788080156 con p.iva 02973040963, sede Legale di Via Monfalcone 15 di Milano - per le motivazioni in premessa, il contratto di noleggio di n. 3 FOTOCOPIATORI per una durata di 60 mesi, con le seguenti caratteristiche:

- Produttività macchina: 12.000 copie trimestrali B/N – per fogli A/4 e A/3
- Opzioni aggiuntive: Cassetto aggiuntivo – Customer Support

Le macchine sopracitate verranno ubicate:

- N.2 in sede;
- N.1 in succursale.

Il costo trimestrale per il noleggio di ogni fotocopiatore è di 94,17 € + iva al 22% per un totale complessivo (3 macchine) per 5650,20 € + iva per tutta la durata del contratto di noleggio pari a 60 mesi.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Donata Graziella Scotti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Donata Graziella Scotti

