



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it



Prot. N. 4222/C14

Agli atti
Alle Ditte

Milano, 21/10/2015

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER ACQUISTI INFERIORI AL LIMITE DI SPESA DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 163/2006;

Vista il D.I. 44/2001 in particolare l' art. 34;

Vista la delibera n. 27 del 15/11/2012 relativa al regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di servizi e forniture;

Vista la delibera n. 8 del C.d.I. del 10/02/2015;

VISTA la richiesta di un docente di Lettere, consegnata il 18/09/2015 in rappresentanza del Collegio Docenti;

VISTA la necessità di questa istituzione scolastica di acquistare N. 5 CASSE ACUSTICHE 2.1;

VISTA l'obbligatorietà delle istituzioni scolastiche di acquistare su Acquisti in rete PA;

CONSIDERATE le caratteristiche richieste per le Casse Acustiche 2.1;

ACCERTATO che esiste copertura finanziaria per la relativa spesa che graverà sull'attività A02 del programma annuale dell'E.F. 2015;

DISPONE

all'acquisto/fornitura del materiale sopra indicato e di assumere l'impegno di spesa mediante acquisto sul Mercato Elettronico per il costo massimo di € 150,00 + IVA;

di procedere alla scelta del contraente mediante procedura ristretta con richiesta di preventivo da inoltrare alle seguenti Ditte:

INFORMATIC PROJECTS S.R.L.

Via G. di Vittorio n. 70

20026 – NOVATE MILANESE (MI)

ip@informatic-projects.it

DISOTEK SRL
VIALE PIO X 80
88100 - CATANZARO (CZ)
info@disotek.com

BUYTECH GROUP SRL
VIA BOEZIO 4C
00193 - ROMA (RM)
amministrazione@buytechgroup.it

DPS INFORMATICA SNC
di Presello Gianni & C.
Piazza Marconi, 11
33034 FAGAGNA(UD)
dpsinformatica@legalmail.it

VIRTUAL LOGIC
Via ERMOLAO BARBARO 14
37139 - VERONA (VR)
info@virtual-logic.it

scelte mediante ricerca tra i fornitori iscritti al MePa.

Alla Ditta, alla quale verrà affidato l'ordine, verrà richiesto il codice del prodotto per inserire l'ordine in Consip.



DIRIGENTE SCOLASTICO

Donata Graziella Scotti



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it



Milano, 21/10/2015

Prot. N. 4223/C14

Spett.le

INFORMATIC PROJECTS S.R.L.
Via G. di Vittorio n. 70
20026 – NOVATE MILANESE (MI)
ip@informatic-projects.it

DISOTEK SRL
VIALE PIO X 80
88100 - CATANZARO (CZ)
info@disotek.com

BUYTECH GROUP SRL
VIA BOEZIO 4C
00193 - ROMA (RM)
amministrazione@buytechgroup.it

DPS INFORMATICA SNC
di Presello Gianni & C.
Piazza Marconi, 11
33034 FAGAGNA(UD)
dpsinformatica@legalmail.it

VIRTUAL LOGIC
Via ERMOLAO BARBARO 14
37139 - VERONA (VR)
info@virtual-logic.it

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO N. 5 CASSE ACUSTICHE 2.1

CIG: Z9416ABBE3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario ed urgente l'acquisto di n. N. 5 CASSE ACUSTICHE 2.1 per netbook da collegare nelle aule di questo Istituto;
VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
VISTO il D.Lgs. 163/2006 "Codice degli appalti";
VISTO IL Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5/10/2010 n. 207);

VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di affidamento diretto in attuazione delle procedure di cui all'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, comma 11, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 15/11/2012;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 10/02/2015;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività didattiche/amministrative e dei laboratori;

CONSTATATO che la fornitura dei beni di cui all'oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione Scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi in conformità al D.P.R. 207/2010;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo presunto di spesa di € 183,00 comprensive di I.V.A., la procedura per l'acquisizione di beni e servizi di cui all'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

RITENUTO pertanto di procedere mediante acquisizione in economia con richiesta di almeno cinque offerte (qualora siano presenti sul Mercato altrettanti operatori economici idonei) ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento interno per la disciplina dei contratti, utilizzando il Mercato elettronico della P.A. ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

VISTA l'obbligatorietà delle Istituzioni Scolastiche di acquistare sul Acquisti in Rete P.A.;

RILEVATA pertanto l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione di beni e servizi di cui all'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 con procedura ristretta individuando all'interno del Mercato Elettronico le cinque Ditte concorrenti alle quali richiedere l'applicazione del prezzo Consip;

INVITA

Le Ditte in elenco a voler formulare miglior Offerta per l'acquisto di n. 5 CASSE ACUSTICHE 2.1 per netbook da collegare nelle aule, con l'indicazione del prezzo unitario al netto di I.V.A..

CARATTERISTICHE RICHIESTE

N. 5 CASSE AUDIO

Sistemi di altoparlanti 2.1

Potenza 7W- Telecomando a filo

L'offerta ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 deve intendersi valida fino al 30/11/2015.

La fornitura, purché di ottima qualità, sarà aggiudicata alla Ditta che presenterà l'offerta contenente il prezzo più basso.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte l'oggetto della fornitura sotto pena di risoluzione del contratto nonché risarcimento di ogni conseguente danno.

La scelta sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e idonea.

La merce dovrà essere consegnata entro 10 giorni dall'ordine, franco ns. Istituto, e le spese di trasporto e spedizione dovranno comunque ritenersi comprese nell'offerta con indicazione a parte.

L'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni (si allega modulo).

Il pagamento avverrà nel rispetto della Legge 183 del 12/11/2011 previo accertamento del DURC (si allega modulo di autocertificazione) entro 30 giorni dall'accettazione della fattura.

Nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213, si comunica che **con decorrenza 6 giugno 2014**, in relazione a eventuali ordini di acquisto, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione **esclusivamente** fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Quanto sopra premesso, si comunicano i Codici Univoci Ufficio ai quali dovranno essere indirizzate a far data dal **06/06/2014** le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere.

Codice Univoco Ufficio	NOME UFFICIO
UFL0VU	Uff_eFatturaPA

Il preventivo di spesa, regolarmente timbrato e sottoscritto, dovrà essere inviato in busta chiusa o mediante posta certificata entro e non oltre il 06/11/2015 al seguente indirizzo mail: mips16000d@pec.istruzione.it.

Non saranno prese in considerazione i preventivi di spesa che per qualsiasi causa o motivo perverranno oltre i termini stabiliti: non farà fede il timbro postale.

L'offerta verrà valutata secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

Il concorrente dovrà produrre la dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 secondo il modulo allegato alla presente lettera di invito (ALLEGATO 1)



DIRIGENTE SCOLASTICO
Donata Graziella Scotti

A handwritten signature in black ink, appearing to read "D. Scotti", positioned to the right of the printed name.